

From: '5.1.2e' <5.1.2e@hellendoorn.nl>
Sent: 04/03/2024 16:05:22
To: "Jorrit Eijbersen" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "Adrie Ouwehand" <5.1.2e@hellendoorn.nl>
Cc: '5.1.2e' <5.1.2e@hellendoorn.nl>
Subject: Ter bespreking vanmiddag

Ik heb 5.1.2e ook uitgenodigd voor ons overleg vanmiddag.

Deze documenten ter bespreking.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e 5.1.2e

Projectleider AZC

Telefoonnummer: 5.1.2e

Gemeente Hellendoorn, Willem-Alexanderstraat 7, 7442 MA Nijverdal

www.hellendoorn.nl

Volg ons ook via [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#) en [Twitter](#)

Lees hier onze [Disclaimer](#)

NOTA

Aan: College van burgemeester en wethouders
Portefeuillehouder: Jorrit Eijbersen
Datum vergadering: 12 maart 2023
Zaaknummer:

Onderwerp Locatiekeuze opvang asielzoekers

VOORSTEL

1. De locatie gelegen aan tussen de Noordelijke Rondweg en het Dakruid (Perceelnummer ...), aangrenzend aan de Noordelijke Grondweg in Nijverdal aan te wijzen als locatie om de opvang van asielzoekers mogelijk te maken.
2. Ruimte te geven aan het COA om het proces voor de komst van een AZC te starten. En daarmee medewerking te verlenen aan de verdere invulling van het proces door het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA).
3. De raad te vragen om in de raadsvergadering van 9 juli 2024 wensen en bedenkingen te uiten over de conceptbestuursovereenkomst met het COA (inclusief de locatiekeuze),
4. De bijgevoegde raadsmededeling op dinsdag 12 maart 2024 te verzenden naar de raad.
5. Daarna de communicatie richting omwonenden op te starten.

INLEIDING

Op 16 mei 2023 is door de gemeenteraad het 'Toetsingskader locatie asielopvang gemeente Hellendoorn' vastgesteld. Daarmee is het besluit genomen om in de gemeente Hellendoorn opvang te realiseren voor maximaal 200 asielzoekers. In het toetsingskader zijn criteria opgenomen waaraan de locatiekeuze voor de opvang van asielzoekers in de gemeente Hellendoorn aan moet voldoen. Tijdens de raadsvergadering van 19 december 2023 is een raadsbrede motie aangenomen waarin de raad aan het college vraagt om structurele opvang voor asielzoekers in de gemeente Hellendoorn te bieden.

Het bepalen van de locatie om de opvang van asielzoekers mogelijk te maken in de gemeente Hellendoorn is de volgende stap in het proces. Na het aanwijzen van de locatie, zal gewerkt worden aan het sluiten van een bestuursovereenkomst met het COA.

BEOOGD EFFECT

Beoogd effect van dit voorstel is het aanwijzen van de locatie waar de opvang van asielzoekers mogelijk gemaakt kan worden, aan de hand van het door de raad vastgestelde toetsingskader. Op deze manier zetten we een volgende stap in de realisatie van de opvang van asielzoekers in de gemeente Hellendoorn.

ARGUMENTEN

1. *De voorgestelde locatie sluit het beste aan bij het toetsingskader.*
Het toetsingskader dat op 16 mei 2023 door de gemeenteraad is vastgesteld bevat een aantal criteria. Zo wordt onder andere gekeken naar de termijn dat de locatie beschikbaar is, naar de draagkracht van

de omgeving, de aanwezigheid van voorzieningen en de veiligheid van bewoners en omwonenden. Van de drie locaties die in beeld waren, scoort de locatie tussen de Noordelijke Rondweg en het Dalkruid (Perceelnummer ...), aangrenzend aan de Noordelijke Grondweg het beste. Daarom wordt voorgesteld deze locatie aan te wijzen voor de opvang van asielzoekers.

2. *De twee andere locaties die in beeld waren scoorden minder goed*

De andere twee locaties die in beeld waren, te weten Jipkesveld in Nijverdal en Lupinelaan/Akkerwinde in Nijverdal, scoren minder goed om de criteria die in het toetsingskader zijn opgenomen. Daarom zijn deze twee locaties afgefallen.

3.1 Omdat het sluiten van de bestuursovereenkomst ingrijpende gevolgen heeft voor de gemeente wordt de gemeenteraad gevraagd om wensen en bedenkingen te uiten.

In artikel 169 lid 4 en artikel 160 lid 1 sub e Gemeentewet staat dat het college bevoegd is om overeenkomsten te sluiten. Wanneer zo'n overeenkomst ingrijpende gevolgen heeft voor de gemeente vraagt het college aan de raad om wensen en bedenkingen te uiten.

Omdat het lastig is om in te schatten hoe groot de gevolgen zijn voor de gemeente en er wordt gehecht aan een zorgvuldig proces, wordt de gemeenteraad in de gelegenheid gesteld om wensen en bedenkingen in te dienen over de voorgenomen bestuursovereenkomst met het COA. De keuze van de locatie zal onderdeel zijn van de overeenkomst.

Deze wensen en bedenkingen worden gevraagd op het moment dat de concept-bestuursovereenkomst klaar is. Hierin is de input van omwonenden en andere belanghebbenden meegenomen. Op grond van de planning gebeurt dit in de raadsvergadering van 9 juli 2024.

De input die op dat moment door de raad wordt gegeven kan als inspanningsverplichting worden meegegeven aan het COA.

4.1 Het is belangrijk om de raad zo spoedig mogelijk na het nemen van het besluit te informeren.

Om de raad goed mee te nemen en raadsleden in de gelegenheid te stellen hun volksvertegenwoordigende rol te vervullen, wordt de raad zo spoedig mogelijk na het nemen van het besluit geïnformeerd. Dit doen we op dinsdag 12 maart 2024 binnen twee uur na het genomen besluit.

5.1 Het is belangrijk om de omwonenden zo spoedig mogelijk na het nemen van het besluit te informeren

De omwonenden worden na het verzenden van de raadsmededeling per brief geïnformeerd. De bewoners van de 20 woningen die het dichtst bij liggen wordt de brief dinsdag persoonlijk overhandigd. De brieven van de overige omwonenden worden huis-aan-huis bezorgd.

Voor de 20 woningen die het dichtstbij liggen, is dinsdagavond de mogelijkheid voor een persoonlijk gesprek met de burgemeester. Voor alle omwonenden is op woensdagavond 13 maart 2024 een informatieavond in het gemeentehuis.

Voor de overige stappen in de communicatie verwijzen we naar het bijgevoegde communicatieplan (bijlage....)

KANTTEKENINGEN

1. *Het besluit om een locatie aan te wijzen kan leiden tot maatschappelijke onrust*

Omwonenden kunnen zich overvallen voelen en zich zorgen maken. Dit kan leiden tot maatschappelijke onrust. Door het snel houden van informatieavonden waarbij geluisterd wordt naar de zorgen die omwonenden hebben, proberen we hier zo goed mogelijk aandacht voor te hebben. De input die wordt opgehaald bij omwonenden, de belangen die zij hebben, worden integraal afgewogen bij de besluitvorming rondom de bestuursovereenkomst.

1.2 Na het aanwijzen van de locatie en het sluiten van een bestuursovereenkomst met het COA moet de ruimtelijke procedure worden doorlopen

De volgende stap na het aanwijzen van de locatie en het sluiten van de bestuursovereenkomst, zal het COA de ruimtelijke procedure opstarten. Hiervoor dient het COA een omgevingsvergunning aan te vragen. In dat proces wordt de ruimtelijke aanvaardbaarheid bepaald en worden verschillende onderzoeken uitgevoerd zoals een flora- en faunaonderzoek. Dit kan leiden tot vertraging.

In dit proces zal de raad, conform de nieuwe Omgevingswet en de vastgestelde lijst van adviesplichtige besluiten van juni 2023, om een advies over de vergunning gevraagd worden.

FINANCIEN

Uitgangspunt is dat alle kosten, incidenteel en structureel, voor de realisatie van het AZC door het COA worden betaald. Daar waar kosten niet bij het COA kunnen worden neergelegd zal voor de incidentele kostendekking worden gezocht in de reserve Statushouders en ontheemden (Oekraïne). Voor structurele kosten die niet worden gedekt via het gemeentefonds of door het COA, zal dekking moeten worden gezocht binnen de gemeentelijke begroting.

VERVOLG

Stap	Termijn
Aanwijzen locatie	12 maart 2024
Informeren omwonenden	13 en 14 maart 2024
Informeren ondernemers en inwoners	20 en 21 maart 2024
Verwerken input en voorstel in college over voorgenomen bestuursovereenkomst	11 juni 2024
Wensen en bedenkingen ophalen bij de gemeenteraad	9 juli 2024
Definitieve bestuursovereenkomst	23 juli 2024
Start ruimtelijke procedure	Augustus 2024
Realisatie opvang asielzoekers	Q4 2024 of Q1 2025

COMMUNICATIE

De communicatiestrategie en het draaiboek voor communicatie en participatie beschrijven op welke wijze we zullen communiceren.

BIJLAGEN

Noem en nummer de bijlagen waarnaar je in het adviesstuk zelf verwijst. Vraag je af of alle bijlagen echt nodig zijn.

1. Toetsingskader gemeenteraad 16 mei 2023
2. Afweging van de drie locaties
3. Communicatieplan

Naam
Adres
Adres
Adres

Uw brief/kenmerk:

Ons kenmerk:

Bijlage

Nijverdal, 12 maart 2024

Onderwerp:

Geachte Naam,

Als burgemeester van de gemeente Hellendoorn heb ik belangrijk nieuws voor u. Onze gemeente wil de komst van een asielzoekerscentrum (azc) mogelijk maken.

Vandaag, op dinsdag 12 maart, hebben wij als college van burgemeester en wethouders besloten om een agrarisch perceel aan de Noordelijke Hoofddijk in Nijverdal aan te wijzen als locatie waar opvang van asielzoekers mogelijk gemaakt kan worden. Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) kan nu de procedure beginnen om hier een azc te vestigen.

U woont in de nabijheid van deze locatie. Ik begrijp daarom goed dat ons besluit vragen, zorgen of emoties bij u kan oproepen. In deze brief geef ik meer uitleg.



Maatschappelijke verantwoordelijkheid

Wij hebben dit besluit genomen omdat er een nijpend tekort is aan opvangplekken voor vluchtelingen. Als een van de 342 gemeenten in Nederland nemen wij onze maatschappelijke verantwoordelijkheid. Dit doen we niet alleen om de oplossing eerlijk te verdelen in het kader van de spreidingswet. Wij vinden het bovenal belangrijk om een veilige plek te bieden aan mensen die alles hebben moeten achterlaten om oorlogsgeweld, discriminatie of terreur. Dit willen wij doen op een manier en schaal die past bij onze gemeente.

Wat is hieraan voorafgegaan?

Als college hebben wij begin vorig jaar zelf het initiatief genomen voor de komst van een azc. Onze gemeenteraad heeft vervolgens voorwaarden vastgesteld waaraan een toekomstig azc moet voldoen. Zo heeft de raad onder andere besloten dat er plek mag zijn voor maximaal 200 asielzoekers. Ook moeten voorzieningen, zoals scholen, winkels en zorg, goed bereikbaar zijn. Met deze criteria in ons achterhoofd zijn wij op zoek gegaan naar een geschikte locatie.

Het betreffende perceel aan de Noordelijke Hoofddijk is na onderzoek - en in afstemming met het COA - als beste uit de bus gekomen. De komende tijd gaan wij in gesprek met het COA om te komen tot nadere afspraken.

In gesprek

Om te komen tot goede afspraken, wil ik graag met u in gesprek. Om te horen wat u belangrijk vindt. Ook omdat ik mij kan voorstellen dat ons besluit voor u impact heeft. Zowel vandaag (dinsdag 12 maart) als morgen (woensdag 13 maart) ben ik beschikbaar om met u persoonlijk van gedachten te wisselen. U bent op beide dagen welkom tussen 18.30 en 19.30 uur in het Huis voor Cultuur en Bestuur.

Inloopbijeenkomsten

Daarnaast nodig ik u graag uit om de inloopbijeenkomsten voor omwonenden te bezoeken. Hier kunt u vragen stellen, ideeën delen en meer informatie krijgen. Bij deze bijeenkomsten zijn niet alleen onze ambtenaren aanwezig, maar ook medewerkers van het COA, van De Welle, Vluchtelingenwerk en de politie. Deze bijeenkomsten zijn bedoeld voor de bredere omgeving.

Door meerdere bijeenkomsten te houden, hopen wij u de kans bieden om op een voor u geschikt moment aanwezig te zijn. Alle bijeenkomsten zijn op basis van vrije inloop.

Data en locaties:

Woensdag 13 maart, 20.00-22.00 uur: **Inloopbijeenkomst voor omwonenden**, Huis voor Cultuur en Bestuur, Willem Alexanderstraat 7 Nijverdal
Donderdag 14 maart, 20.00-22.00 uur: **Inloopbijeenkomst voor omwonenden**, Huis voor Cultuur en Bestuur, Willem Alexanderstraat 7 Nijverdal
Donderdag 21 maart: 20.00-22.00 uur: **Algemene inloopbijeenkomst**, Huis voor Cultuur en Bestuur, Willem Alexanderstraat 7 Nijverdal

Belangrijk: neem deze uitnodiging mee om een van de inloopbijeenkomsten voor omwonenden te bezoeken. Als u liever de algemene inloopbijeenkomst bezoekt op donderdag 21 maart, dan verzoeken wij u om u vooraf aan te melden. Dit kan op www.hellendoorn.nl/azc.

Haak aan!

Uw bijdragen en ideeën zijn belangrijk voor ons. Niet alleen tijdens deze inloopbijeenkomsten, maar ook daarna. Wij blijven graag met u in gesprek over hoe het azc vorm krijgt. Daarom gaan wij als gemeente een omwonendenoverleg inrichten met daarin ook andere betrokken partijen, zoals het COA en de politie. Ook hierover vindt u meer informatie op www.hellendoorn.nl/azc.

Ik kijk ernaar uit om u te ontmoeten tijdens een van de inloopbijeenkomsten. Lukt het u niet om aanwezig te zijn, aarzel dan niet om contact op te nemen met ons via azc@hellendoorn.nl of tel 0548 #####. We staan klaar om naar u te luisteren en vragen te beantwoorden. Vragen die door u en anderen gesteld worden, bundelen we bovendien met de antwoorden die te vinden zijn op www.hellendoorn.nl/azc.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester van Hellendoorn,
Jorrit Eijbersen

Communicatiestrategie

Opvang asielzoekers in Hellendoorn

1. De aanleiding

Nederland heeft te kampen met een opvangcrisis. Er zijn te weinig opvangplekken voor nieuwkomers. In de zomer van 2022 slapen vluchtelingen bij het aanmeldcentrum in Ter Apel zelfs meerdere nachten op straat. Om die schrijnende situatie te doorbreken, sluiten de Vereniging van Nederlandse Gemeenten, het Veiligheidsberaad en de provincies in augustus 2022 het 'asielakkoord'.

Op dat moment verblijven in de gemeente Hellendoorn een klein aantal asielzoekers in een crisishoedopvanglocatie in het dorp Haarle. Daarnaast worden op verschillende locaties in totaal zo'n 220 mensen uit Oekraïne opgevangen.

Meer opvangplekken nodig

Dat is niet voldoende. Het kabinet vraagt in november 2022 aan gemeenten om snel meer opvangplekken te creëren. Landelijk zijn volgens de prognoses meer dan 75.000 opvangplekken nodig. Die moeten in 2024 zijn gerealiseerd. In de regio Twente, waar de veertien Twentse gemeenten naar verhouding weinig asielzoekers opvangen, komt dit neer op ruim 2.100 opvangplekken.

Via de regionale regietafel maken de Twentse gemeenten vervolgens samen afspraken over de opvang van vluchtelingen en asielzoekers. Dit betekent dat de gemeenten werk gaan maken van méér reguliere opvang van asielzoekers in de regio, om daarmee aan de vraag van het kabinet te kunnen voldoen. Daarbij zijn aantallen per gemeente vastgelegd.

Voor Hellendoorn is de opgave vanuit deze regionale afspraken 123 asielzoekers.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

Ons college van burgemeester en wethouders neemt vervolgens het initiatief voor de komst van een asielzoekerscentrum (azc). Enerzijds omdat wij onze maatschappelijke verantwoordelijkheid willen nemen: de gemeente Hellendoorn wil er zijn voor mensen in nood. Anderzijds om als gemeente regie te houden, zowel op het proces als op de keuze voor een locatie.

Begin 2023 vinden oriënterende gesprekken plaats met het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) over de mogelijkheden voor een azc. De gemeenteraad wordt hierna gevraagd om criteria vast te stellen waaraan een toekomstig opvangcentrum aan moet voldoen. Dit zogenoemde toetsingskader wordt in mei 2023 door de gemeenteraad vastgesteld. Hierna begint de zoektocht naar een geschikte locatie.

2. De situatie nu

De Eerste Kamer heeft in januari 2024 de zogenoemde spreidingswet aangenomen. Deze nieuwe wet is sinds 1 februari 2024 van kracht en moet leiden tot een betere spreiding van de opvang van asielzoekers over gemeenten en provincies, desnoods via dwang. Voldoende reguliere opvangplekken moeten noodopvang in de toekomst overbodig maken.

Op basis van inwoneraantal en de sociaaleconomische score van een gemeente zijn die opvangplekken verdeeld over de gemeenten. Het gaat om indicatieve aantallen. Door de aantallen van de gemeenten in de provincie op te tellen, ontstaat de provinciale opvangopgave. Gemeenten kunnen in provinciaal verband afspraken maken over de invulling van die gezamenlijke opgave.

Voor Hellendoorn luidt de indicatieve opgave vanuit de spreidingswet 215 asielzoekers in 2025.

Toetsingskader

Onze gemeenteraad heeft als voorwaarde gesteld dat een beoogde locatie minstens tien jaar lang in gebruik genomen moet kunnen worden. Daarnaast moet het azc plek bieden aan maximaal 200 asielzoekers en moet de locatie zowel goed toegankelijk als ontsloten zijn, met voorzieningen nabij. De locatie moet daarom gesitueerd zijn in een bebouwde kom, direct grenzend daaraan.

Het maximumaantal plekken dat onze raad als voorwaarde heeft meegegeven, ligt lager dan het aantal dat onze gemeente heeft gekregen als indicatieve opgave vanuit de spreidingswet (215). Omdat wij als gemeente zelf het initiatief hebben genomen voor opvang van asielzoekers, verwachten wij echter dat dit (voorlopig) voldoende zal zijn. Het maximumaantal dat de raad heeft meegegeven, blijft daarom het uitgangspunt.



De beoogde locatie bevindt zich op een agrarisch perceel aan de Noordelijke Hoofddijk.

Besluitvorming

Voor het azc er kan komen, moeten nog enkele besluiten worden genomen. Die besluiten worden telkens genomen door het college. Eerst over de locatie, vervolgens over het bestuursakkoord met het COA en tot slot over de omgevingsvergunning.

De voorgenomen locatie betreft een agrarisch perceel aan de Noordelijke Hoofddijk in Nijverdal (zie foto), nabij de Kruidenwijk. Dit perceel is eigendom van de provincie Overijssel. Deze locatie is als

beste uit de bus gekomen, nadat meerdere locaties intern zijn verkend. Het COA heeft aangegeven uit de voeten te kunnen met deze locatie.

Bij zowel het bestuursakkoord als de omgevingsvergunning vindt vooraf consultatie plaats bij de gemeenteraad. De gemeenteraad mag wensen en bedenkingen doorgeven voor de afspraken met het COA in het bestuursakkoord en mag op een later moment een bindend advies geven over de aanvraag voor een omgevingsvergunning.

Andere opvang

De crisisnoodopvang in Haarle is eind 2023 gestopt. In eerste instantie heeft het Rijk ons gevraagd om deze tot 1 april 2023 open te houden. Later is opnieuw een beroep op gemeenten gedaan om crisisnoodopvang aan te bieden. Wij hebben hier gehoor aan gegeven door de locatie in Haarle open te houden tot eind 2023.

Wij vangen daarnaast nog steeds zo'n 220 Oekraïners op. Onze locaties worden aangevuld vanuit de zogenoemde 'hubs' (landelijke doorstroomlocaties).

Communicatie

Deze communicatiestrategie is geschreven in aanloop naar besluitvorming over de locatie door het college. Besluitvorming staat gepland voor dinsdag 12 maart 2024. Dit document richt zich met name op de fase die hierna volgt. Meer specifiek op de periode die in het teken staat van het ophalen van informatie en luisteren naar vragen, zorgen of emoties die leven in de omgeving.

Deze fase duurt naar verwachting tot het moment dat het college een besluit neemt over de aanvraag van omgevingsvergunning. Deze vergunning heeft het COA nodig om te kunnen bouwen. Het doel van communicatie in deze fase is aan te sturen op rust en realisme. We hopen daarmee te komen tot acceptatie in de omgeving ten opzichte van het beoogde azc.

Dit document gaat niet over participatie. Hoewel er overlappen zijn, wordt participatie anders georganiseerd. Dit zal voornamelijk plaatsvinden via het omwonendenoverleg.

3. Communicatiegeschiedenis

Over onze plannen is meerdere malen gecommuniceerd. Zowel actief (door onszelf) als reactief, na bijvoorbeeld vragen vanuit de media. Hieronder een globaal overzicht van de momenten waarop wij zelf actief over dit onderwerp hebben gecommuniceerd.

- **Februari 2023:** *In februari 2023 is aan de gemeenteraad meegedeeld dat Hellendoorn 123 asielzoekers gaat opvangen.*
- **April 2023:** *In april 2023 hebben wij bekend gemaakt dat de gemeenteraad een besluit moet gaan nemen over het toetsingskader. Toen hebben we aangegeven dat wij eerst met omwonenden in gesprek gaan, voordat een besluit wordt genomen over een definitieve locatie.*

- **Mei 2023:** In de raadsvergadering van 16 mei 2023 is het toetsingskader unaniem vastgesteld. Hierover hebben wij gecommuniceerd. Toen hebben we aangegeven dat naar verwachting eind juni een voorlopig besluit wordt genomen over de locatie. Daarbij is gepubliceerd dat het college in gesprek gaat met omwonenden en andere belanghebbenden. Ook is toen gemeld dat pas daarna het college een definitief besluit neemt over de locatie. Toen was de verwachting dat dit in juli zou zijn.
- **Juni 2023:** Eind juni 2023 hebben wij gecommuniceerd dat besluitvorming is opgeschoven tot na het zomerreces. ‘Gezien de impact van dit besluit en de nadere zomervakantie’ is besloten besluitvorming uit te stellen.
- **November 2023:** In november hebben wij een persbericht naar buiten gebracht met de kop ‘Begin 2024 meer duidelijkheid over asielzoekerscentrum’. We hebben toen aangegeven dat de verkenning naar een locatie nog niet is afgerond. Ook willen wij pas een volgende stap zetten als er weer sprake is van een bestuurlijk stabiele situatie.
- **Februari 2024:** Begin februari hebben wij duidelijk gemaakt dat de verkenning naar een geschikte locatie de afrondende fase nadert. We hebben meegedeeld dat in maart een ‘voorlopig besluit’ wordt genomen over een locatie. Ook is toen een raadsmededeling uitgegaan met een beschrijving van het proces.

4. Risico's en kansen

Vanaf de dag van de bekendmaking van de locatie zullen dagelijks veel vragen op ons afkomen. Wij stellen daarom van tevoren een Q&A-lijst op, om dit te ondervangen. Gedurende het proces wordt deze lijst continu aangevuld met nieuwe vragen en antwoorden op onze website. Mensen kunnen hun vragen stellen via e-mail (azc@hellendoorn.nl) en tijdens de inloopbijeenkomsten. Ook als wij vragen niet kunnen beantwoorden, geven wij dit aan.

Naast vragen, verwachten wij ook zorgen en weerstand vanuit de omgeving. Daarbij zal met name beeldvormingen gebrek aan ervaring met een opvanglocatie een rol spelen (angst voor het onbekende).

Vanuit het oogpunt van communicatie bestaan er zowel risico's als kansen in dit project. Niet alles hierin is te voorzien. Ook hebben we niet overal invloed op. Hieronder daarom een niet-volledig overzicht van mogelijke risico's en kansen die zich kunnen voordoen.

Risico's

Risico	Maatregel
Er is expliciet een maximumaantal van 200 asielzoekers genoemd. Het risico bestaat dat het COA binnen afzienbare tijd met het verzoek komt om meer asielzoekers te huisvesten of dat beeldvorming bestaat dat het er uiteindelijk toch meer worden dan 200, bijvoorbeeld omdat	Onze communicatie blijft ingestoken op max. 200 asielzoekers. Onze boodschap: wij voeren een autonoom proces, waarbij wij zelf het initiatief hebben genomen voor een azc. Omdat wij zelf aan de slag gaan, verwachten wij niet te worden overvallen door de landelijke overheid.

<p>de indicatieve opgave vanuit de spreidingswet hoger ligt.</p>	<p>Voor een eventuele verhoging van het maximumaantal moeten we vanwege ons toetsingskader eerst terug naar college/raad.</p>
<p>Als gemeente hebben wij in februari 2023 op onze website gecommuniceerd dat omwonenden mogen meepraten voordat het college een definitief besluit neemt over de locatie. De inspraak over de locatie is echter zeer beperkt. Mogelijk heeft dit negatieve beeldvorming t.o.v. gemeente als gevolg.</p>	<p>In onze communicatie na bekendmaking van de locatie maken wij direct duidelijk waarover omwonenden kunnen meepraten en waarover niet. Het gaat niet meer over het 'waar', maar over het 'hoe'. Ook zullen we het proces helder beschrijven en het omwonendenoverleg positioneren.</p>
<p>Voor de gemeenteraad is het belangrijk dat er geen zogenoemde veiligelanders komen in het azc. Andere voorbeelden laten zien dat dit op voorhand niet uitgesloten kan worden. Hetzelfde geldt voor de wens om uitsluitend gezinnen op te vangen. Dit laatste zal mogelijk ook een nadrukkelijke wens zijn vanuit de omgeving.</p>	<p>Onze communicatie moet zowel eerlijk als transparant zijn. We moeten laten zien hoe het proces rondom veiligelanders verloopt en daarnaast helder zijn over het beleid van het COA.</p>
<p>Negatieve beeldvorming rondom asielzoekerscentra en asielzoekers in de maatschappij doen op voorhand al iets met emoties/veiligheidsgevoel van inwoners. Ook issues als waardedaling van huizen spelen daarbij een rol.</p>	<p>Emoties erkennen, achterhalen waar de angst/weerstand zit en aangeven welke (veiligheids)maatregelen we nemen.</p>
<p>Er zijn landelijke actiegroepen die van locatie naar locatie gaan. Als zij besluiten ook naar onze gemeente af te reizen, dan kan dit ervoor zorgen dat emoties nog verder oplaaien.</p>	<p>Onze informatiebijeenkomsten voor omwonenden zijn in principe besloten van aard, want we werken op uitnodiging. Voor onze algemene bijeenkomst moeten mensen zich van tevoren aanmelden. We hebben daarnaast regelmatig overleg met politie en hebben de politie gevraagd om online monitoring toe te passen. Dit laatste doen wij zelf ook.</p>
<p>Er kan negatieve beeldvorming ontstaan door onderliggende emoties of zorgen vanuit andere dossiers, bijv. woningnood ("waarom krijgen zij wel onderdak en moeten wij al heel lang wachten op een woning in Daarle?"), vitale vakantieparken ("campingbewoners worden weggestuurd zonder alternatief en asielzoekers krijgen gewoon een 'gratis' woning").</p>	<p>Goede afspraken maken over beantwoording van deze vragen (intern), zowel inhoudelijk als wie deze beantwoordt. En wanneer we wel/niet antwoorden. Urgentie benadrukken. Wanneer nodig verwijzen naar andere instanties (bijv. Reggewoon) als daar vragen over zijn. Indien toch ter sprake, dan toelichten welke investeringen de gemeente doet in het vergroten van de totale woonvoorraad voor alle doelgroepen en tegelijkertijd duidelijk maken dat het gaat om separate processen met verschillende doelen en opgaven.</p>

<p>Er kan negatieve beeldvorming ontstaan doordat er onzekerheid bestaat over de ontsluiting. De locatie ligt aan de Noordelijke Hoofddijk. Vanaf deze weg zal fiets- en wandelverkeer naar verwachting dwars door de woonwijk gaan. Dit is niet wenselijk. Vanuit het team communicatie is intern al eerder aangedrongen op ontsluiting aan het Dalkruid. Vanaf het Dalkruid kan fiets- en wandelverkeer soepeler verlopen richting bijvoorbeeld voorzieningen in het winkelcentrum.</p>	<p>Naar buiten toe zullen we communiceren dat we aandringen op een ontsluiting aan het Dalkruid. Ook richting COA en provincie Overijssel blijven we inzetten op ontsluiting aan het Dalkruid. Gemotoriseerd verkeer verloopt dan wel via de Noordelijke Hoofddijk.</p>
---	---

Kansen

Kans	Rol in communicatie
<p>Als gemeente hebben wij zélf het initiatief genomen om opvang van asielzoekers mogelijk te maken. Daarmee maken wij duidelijk dat wij onze maatschappelijke verantwoordelijkheid willen nemen en er willen zijn voor mensen in nood.</p>	<p>Meenemen in kernboodschap.</p>
<p>Als gemeente hebben wij niet gewacht op de spreidingswet en zelf proactief gehandeld. Daarmee maken wij duidelijk dat wij ons steentje willen bijdragen aan de oplossing voor de problemen in de asielketen. De komst van dit azc staat daarmee los van de indicatieve opgave vanuit de spreidingswet.</p>	<p>Meenemen in kernboodschap.</p>
<p>Als gemeente krijgen we met asielzoekers nieuwe inwoners. Zij krijgen leefgeld van het COA. Dat biedt extra inkomsten voor lokale ondernemers.</p>	<p>Meenemen in communicatie richting ondernemers, evt. ervaringen andere ondernemers delen.</p>
<p>Inwoners/organisaties kunnen meehelpen bij het integratieproces.</p>	<p>Aangeven wat bewoners/belanghebbenden zelf kunnen doen en hoe zij zelf kunnen helpen. En wat er vanuit het azc zelf wordt georganiseerd om deel te nemen in de samenleving. Hier ligt ook een rol voor De Welle Vluchtelingenwerk.</p>
<p>Betrokkenheid bij lokale verenigingsleven.</p>	<p>Meenemen in communicatie richting verenigingen: kunnen asielzoekers lid worden en hoe werkt dat? Proactief verenigingen betrekken om te kijken of zij iets voor de nieuwkomers kunnen betekenen. Dit zal vooral in volgende fase aan bod komen.</p>

Activiteiten/mogelijkheden rondom het beoogde azc.	Aangeven welke mogelijkheden er zijn om asielzoekers te begeleiden of vrijwilligerswerk te doen.
--	--

5. Doelgroepen

Wie?	Rol/invloed
Raadsleden	Raadsleden zijn vanuit hun rol gekozen volksvertegenwoordigers en controleren het college. Raadsleden hebben eerder het toetsingskader vastgesteld. Zij mogen nog hun wensen en bedenkingen doorgeven in het kader van het bestuursakkoord met het COA. Daarnaast moet de raad een bindend advies geven over de aanvraag van de omgevingsvergunning.
College van B en W	Het college besluit over de locatie, onderhandelt met het COA over het bestuursakkoord en tekent deze. Daarnaast besluit het college over de omgevingsvergunning voor het azc, nadat eerst de raad om advies is gevraagd.
Direct aanwonenden (de eerste schil van bewoners in de nabijheid van de locatie).	Ervaren direct en dagelijks de gevolgen van de komst van een azc. Mogelijk angst/wantrouwen (bijv. veiligheid, overlast etc.) en daardoor weerstand. Ook het meest betrokken in positieve zin (bijv. gesprekspartner nadat asielzoekers er wonen en/of ondersteunend actief als vrijwilliger).
Omwonenden (de tweede schil, met bewoners uit de bredere omgeving, zoals een deel van de Kruidenwijk)	Ervaren soms ook de gevolgen van de komst van een azc, maar in mindere mate. Kunnen invloed hebben op sentiment (versterken/verzwakken). Mogelijk initiëren van activiteiten, bijv. vrijwilligerswerk.
COA	Samenwerkingspartner, opzet en exploitatie van opvanglocatie.
Ondernemers en winkeliers	Ervaren de gevolgen van de komst van een azc. Mogelijk negatief sentiment (bijv. krantenbericht diefstal), veiligheid belangrijk thema. Kunnen ook positief betrokken zijn bij initiëren initiatieven.
Maatschappelijke organisaties (verenigingen, welzijn, geloofsgemeenschappen)	Met de bewoners van een azc ontstaat er mogelijk een nieuwe doelgroep voor veel

	<p>maatschappelijke organisaties. Zij kunnen mogelijk iets bieden aan nieuwkomers. Daarnaast kunnen deze mogelijk betrokken worden in de informatiefase, om een positieve bijdrage te leveren aan acceptatie voor de komst van het azc.</p>
<p>Belangenorganisaties (wijkcommissie, ondernemersvereniging, Plaatselijk Belang)</p>	<p>Spreekbuis richting eigen achterban, vertegenwoordiging van buurten en belangengroepen.</p>
<p>Zorg- en onderwijsinstellingen</p>	<p>Mogelijk meer druk op organisatie door komst nieuwkomers. Kinderen van asielzoekers moeten bijvoorbeeld naar school. Als gemeente zijn wij ertoe verplicht daarvoor te zorgen.</p>
<p>De Welle Vluchtelingenwerk</p>	<p>Begeleidt nieuwkomers bij integratie, financiële zaken etc.</p>
<p>Politie/wijkagent</p>	<p>Verantwoordelijk voor veiligheid. Kunnen goed beeld schetsen van wel/niet te verwachten veiligheidsissues. Voeren op ons verzoek tijdelijk online monitoring uit. Politie heeft ook informerende rol tijdens informatiefase, tijdens bijvoorbeeld informatiebijeenkomsten.</p>
<p>BOA's</p>	<p>Medeverantwoordelijk voor veiligheid.</p>
<p>Media (lokaal en regionaal)</p>	<p>Spreekbuis richting deel van inwoners. Bepalen sentiment voor een belangrijk deel.</p>
<p>Veiligheidsregio Twente</p>	<p>Verantwoordelijk voor regionale opvang/spreiding asielzoekers.</p>
<p>Provincie Overijssel</p>	<p>Verantwoordelijk voor provinciale spreiding asielzoekers in de provincie.</p>
<p>Medewerkers gemeente Hellendoorn</p>	<p>Projectmedewerkers moeten op de hoogte worden gebracht Via ons KCC komen daarnaast vragen binnen van inwoners. Voor medewerkers is het daarom belangrijk dat zij goed aangehaakt zijn. Dit geldt in mindere mate ook voor medewerkers van de buitendienst. Op straat kunnen zij worden aangesproken over beleid van de gemeente. Daarnaast geldt voor de gehele organisatie dat veel medewerkers in de gemeente Hellendoorn wonen. In hun persoonlijke situatie kunnen zij dus ook te maken krijgen met het azc.</p>

6. Strategisch communiceren

Hieronder beschrijven we welke strategische keuzes we maken in onze communicatie en volgens welke uitgangspunten we communiceren. We richten ons hierbij op de fase tot en met besluitvorming over de omgevingsvergunning.

WE ZIJN TRANSPARANT

- We hebben eerder aangegeven transparant te communiceren over het proces en de stappen die we nemen. Ook als dit geen goed nieuws is. Om die reden hebben we eerder ook over op verschillende momenten gecommuniceerd (zie communicatiegeschiedenis).
- We informeren zorgvuldig en uitgebreid en doen dit gemeentebreed, via verschillende kanalen. We maken duidelijk wat er aan deze keuze is voorafgegaan en beschrijven de rest van het proces tot aan de komst van het azc.
- We maken duidelijk waar de omgeving nog over mee kan praten en waar niet. We zijn transparant over de inspraakmogelijkheden en geven een helder beeld van de rol van het omwonendenoverleg. Ook geven wij een duidelijke, eerlijke beschrijving van de rol van de gemeenteraad in dit proces.
- Als mensen vragen hebben, dan beantwoorden wij die. We zijn helder over onze afwegingen en keuzes en publiceren op de dag van de bekendmaking alvast een Q&A-lijst op onze website (www.hellendoorn.nl/azc). Deze lijst wordt continu aangevuld met vragen die worden gesteld. Als we deze vragen niet kunnen beantwoorden, publiceren wij dit ook.
- We kunnen ons voorstellen dat mensen meer informatie willen. Daarom verwachten we ook verzoeken in het kader van de WOO (voorheen Wob). Om een deel van deze verzoeken voor te zijn, publiceren we op de dag van bekendmaking relevante stukken op onze website. N.b.: deze stukken moeten nog worden uitgezocht.
- We publiceren op onze website een tijdslijn waarop we duidelijk en inzichtelijk maken hoe het proces er tot nog toe heeft uitgezien.

Rondom de bekendmaking

De gemeenteraad en direct aanwonenden van de locatie informeren wij als allereerst over de locatiekeuze. De gemeenteraad informeren wij via de fractievoorzitters. Hierna informeren wij de bredere omgeving van de beoogde locatie. Vervolgens gaan brieven uit naar belanghebbenden, zoals maatschappelijke organisaties, scholen en ondernemers.

Wij brengen daarna - op dezelfde dag - alle inwoners van onze gemeente van het nieuws op de hoogte via onze eigen kanalen. Tegelijkertijd informeren wij de media. We passen onze berichtgeving te allen tijde aan op de doelgroep.

WE GEBRUIKEN DEZELFDE KERNBODSCHAP

In onze communicatie gaan we wel uit van dezelfde boodschap. Daarom hebben we een kernboodschap geformuleerd. Deze is hieronder te lezen.

„Wij hebben dit besluit genomen omdat er een nijpend tekort is aan opvangplekken voor vluchtelingen. Als een van de 342 gemeenten in Nederland nemen wij onze maatschappelijke verantwoordelijkheid. Dit doen we niet alleen om de oplossing eerlijk te verdelen in het kader van de spreidingswet. Wij vinden het bovenal belangrijk om een veilige plek te bieden aan

mensen die alles hebben moeten achterlaten om oorlogsgeweld, discriminatie of terreur. Dit willen wij doen op een manier en schaal die past bij onze gemeente. Als college hebben wij begin vorig jaar zelf het initiatief genomen voor de komst van een azc. Onze gemeenteraad heeft vervolgens voorwaarden vastgesteld waaraan een toekomstig azc moet voldoen. Zo heeft de raad onder andere besloten dat er plek mag zijn voor maximaal 200 asielzoekers. Ook moeten belangrijke voorzieningen, zoals scholen, winkels en zorg, goed bereikbaar zijn. Met deze criteria in ons achterhoofd zijn wij op zoek gegaan naar een geschikte locatie.”

WE GAAN VERDER DAN ALLEEN INFORMEREN

Als gemeentelijke organisatie zijn wij er voor onze gemeenschap. Inwoners verwachten meer van ons dan alleen informatie. Ze willen gehoord worden en/of hun ideeën of zorgen kunnen adresseren. Niet alleen in de periode vlak na de bekendmaking van het besluit, maar ook daarna.

- Op de dag van bekendmaking van het besluit gaat onze speciale webpagina www.hellendoorn.nl/azc online. We maken duidelijk waar mensen terecht kunnen als zij vragen hebben. Het liefst ontvangen wij die via mail. Daarom is azc@hellendoorn.nl aangemaakt. Alle vragen die binnenkomen worden opgepakt en intern afgestemd met betrokkenen. Nieuwe vragen die passen bij de Q&A-lijst publiceren we op de website.
- We informeren onze medewerkers op de dag van bekendmaking van het besluit. Dit doen we niet alleen via intranet, maar ook via bijeenkomsten in het Huis voor Cultuur en Bestuur en op de gemeentewerf. Omdat we begrijpen dat dit besluit ook medewerkers in hun privéleven kan raken, bieden we de mogelijkheid aan om hierover in gesprek te gaan met een van onze vertrouwenspersonen.
- Direct aanwonenden (de eerste schil) krijgen als eerste een brief namens de burgemeester overhandigd op de dag van bekendmaking. We nodigen hen daarnaast uit om in gesprek te gaan met de burgemeester. Hiervoor houden we twee inloophmomenten op dinsdag 12 maart en woensdag 13 maart. Deze inloophmomenten zijn alleen voor de direct aanwonenden.
- Zowel direct aanwonenden als de omgeving (tweede schil) kunnen inloophbijeenkomsten bezoeken die we houden op woensdag 13 maart en donderdag 14 maart. Deze bijeenkomsten staan vooral in het teken van het ophalen van informatie, vragen, zorgen en emoties. We gaan hierbij in gesprek met de omgeving. Deze bijeenkomsten hebben een besloten karakter: mensen moeten hun uitnodiging meenemen om binnen te komen. (Mochten er mensen geen uitnodiging bij zich hebben, dan laten we deze (mits verantwoord) wel toe, om gedoe bij de deur te voorkomen).
- Voor alle professionals (winkeliers, ondernemers, scholen, organisaties, verenigingen, etc.) houden we op woensdag 20 maart een inloophbijeenkomst. Ook hier gaan we vooral luisteren en ophalen.
- Voor alle inwoners vindt op donderdag 21 maart een inloophbijeenkomst. Inwoners die deze bijeenkomst willen bezoeken, moeten zich vooraf aanmelden.
- Voor alle inloophbijeenkomsten geldt dat deze geen plenair karakter hebben. We kiezen voor bijeenkomsten met tafels, omdat we ons tijdens deze bijeenkomsten vooral willen richten op de ‘stille middengroep’. Deze willen we de kans bieden om in gesprek te gaan. Partners als politie, COA en De Welle Vluchtelingenwerk zijn hierbij ook uitgenodigd, zodat zij vanuit hun rol ook toelichting kunnen geven en vragen kunnen beantwoorden.

- Hoewel de belangrijkste inloopbijeenkomsten op uitnodiging zijn, hebben ze wel een open karakter. Pers is daarom welkom. Het kan daarbij wel handig zijn om van tevoren met pers (bijv. Tubantia) in gesprek te gaan, om te bespreken dat we het belangrijk vinden dat mensen de ruimte voelen om zich te uiten en niet zomaar in beeld gebracht worden.
- Het blijft niet bij bijeenkomsten. Inwoners die aangehaakt willen blijven en willen meepraten, kunnen aansluiten bij het omwonendenoverleg. Dit richten wij in en hierbij nemen wij zelf de regie. Mogelijk verandert deze rol als het azc er is. Dan ligt het meer voor de hand dat het COA de regie overneemt.

WE ZIJN DUIDELIJK

Als gemeente hebben wij te maken met verschillende opgaven. Maar we komen niet overtuigend over als wij aangeven dat we in regionaal verband afspraken hebben gemaakt. 'We moeten opvang regelen voor 123 asielzoekers' is nou eenmaal geen sterk argument. Er willen zijn voor mensen in nood is dat wel.

Tegelijkertijd betekent dit niet dat we in de overtuigende stand moeten gaan en mensen moeten overtuigen met feiten of informatie. Het werkt niet om emotie met feiten te bestrijden. Bij veel weerstand of emotie kiezen we daarom voor een persoonlijk gesprek (zie hieronder).

Onze burgemeester is ons boegbeeld en eerste woordvoerder/aanspreekpunt. Ook voor vragen vanuit de media. Medewerkers van de communicatie kunnen vragen schriftelijk afhandelen, maar voor de camera of microfoon voert de burgemeester het woord.

WE KIEZEN ZO VEEL MOGELIJK VOOR PERSOONLIJK CONTACT

De komst van een azc roept per definitie veel vragen en zorgen op in de omgeving. We zetten daarom zo veel mogelijk in op persoonlijk contact:

- We zorgen dat binnenkomende vragen snel en persoonlijk door iemand worden afgehandeld (per mail of telefonisch);
- We kiezen daarom ook niet voor grote, plenaire bijeenkomsten, maar voor inloopmomenten met de burgemeester en besloten inloopbijeenkomsten om gericht in gesprek te kunnen gaan en iedereen aan het woord te laten komen.

WE STREVEN NAAR COMMUNICEREN IN DE JUISTE VOLGORDE

We streven ernaar om in de juiste volgorde te communiceren. Zodat omwonenden geen nieuws uit de krant hoeven te halen. Met de snelheid van whatsappgroepen en sociale media is dit tegenwoordig echter niet meer te beïnvloeden. In onze planning zoeken we daarom naar de balans tussen (1) mensen de gelegenheid geven om de boodschap tot zich te nemen en (2) proactief alle doelgroepen te benaderen. Feit is: voor (een deel van) de buitenwereld zullen we dit waarschijnlijk nooit goed doen.

ALS DE VEILIGHEID IN HET GEDING KOMT, HANDELEN WE DIRECT

De aankondiging van een azc kan zorgen voor hoogoplopende emoties. En ook voor situaties die escaleren. Zodra de veiligheid van ambtenaren, bestuurders, samenwerkingspartners etc. in het geding komt, handelen we daar direct op. Veiligheid staat namelijk voorop. En daarmee trekken we

zelf ook een grens als gemeente. Voorafgaand aan het organiseren van de inloopbijeenkomsten nemen we dit thema mee in ons draaiboek.

7. Onze communicatiemiddelen

We zetten de volgende communicatiemiddelen in:

- Website gemeente Hellendoorn (www.hellendoorn.nl/azc). Hierop is alle informatie over de beoogde (en later definitieve) locatie, asielzoekers, de rol van gemeente en andere partijen, planning etc. terug te vinden. Ook de Q&A-lijst en een tijdslijn zijn hier te vinden, net als relevante documenten.
- Mailadres azc@hellendoorn.nl als centraal punt waar mensen vragen kunnen stellen (we maken van tevoren afspraken over wie vragen beantwoordt).
- Persberichten/nieuwsberichten op website Hellendoorn en proactief richting pers.
- Evt. persgesprek met bijv. Tubantia of RTV Oost, om proactief meer informatie te geven over de beoogde locatie. Eventueel kunnen we Tubantia proactief uitnodigen voor interview met burgemeester op dag van besluitvorming.
- Social media gemeente Hellendoorn (Facebook, Instagram en LinkedIn), aanvullend op nieuws- of persberichten die we versturen.
- Persoonlijk gesprek met direct aanwonenden tijdens inloopmomenten met burgemeester (of daarna met ambtenaar of burgemeester).
- Leaflet/brochure met uitgangspunten en uitleg over azc en proces.
- Inloopbijeenkomsten voor omgeving en professionals.
- Inloopbijeenkomst voor alle inwoners.
- Gemeentepagina in het weekblad Hart voor Hellendoorn-Nijverdal.

8. Onze communicatiekalender

Wat?	Doelgroep?
Fractievoorzitters informeren over locatie en naderende besluitvorming	Gemeenteraad
Collegebesluit over beoogde locatie	College van B en W
Informeren direct aanwonenden via afgifte brief en uitnodiging voor inloopmoment met burgemeester en inloopbijeenkomsten voor de omgeving	Direct aanwonenden (eerste schil)
Informeren bredere omgeving via brief met uitnodiging voor inloopbijeenkomsten voor de omgeving	Omwonenden (tweede schil)
Informeren medewerkers gemeente Hellendoorn over besluit. Zowel medewerkers op kantoor als op gemeentewerf. Via intranet en bijeenkomsten.	Medewerkers gemeente Hellendoorn
Informeren verenigingen, scholen, maatschappelijke organisaties, kerkgemeenschappen, etc. over beoogde locatie en bijeenkomsten, via brieven	Maatschappelijke organisaties (verenigingen, welzijn, geloofsgemeenschappen),

	Belangenorganisaties (wijkcommissie, ondernemersvereniging, Plaatselijk Belang)
Informereren COA en andere partners over besluit	COA, Partners
Informereren inwoners en media Hellendoorn via website, socials en persbericht + eventueel interview/persgesprek	Inwoners, pers

Draaiboek communicatiemomenten en bijeenkomsten bekendmaking locatie AZC

Datum 27-02-2024

Geschreven door 5.1.2e 5.1.2e (Projectleider AZC)

Versie 1.1

Inhoud

- 1 Inleiding 2
- 2 Verschillende doelgroepen, verschillende bijeenkomsten/communicatiemiddelen 3
- 3 Informatiemarkten 13 en 14 en 20 en 21 maart 7
- 4 Indeling ruimtes: 8
- 5 Tijdschema 9
- 6 Rollen 10
- 7 Contactgegevens 11

1 Inleiding

Op 12 maart gaat het college een besluit nemen over de locatie waar het COA een AZC zal gaan realiseren. De exacte omschrijving van het besluit luidt als volgt:

“Het college besluit de locatie gelegen aan tussen de Noordelijke Rondweg en het Dalkruid (Perceelnummer ...), aangrenzend aan de Noordelijke Grondweg aan te wijzen als locatie om de opvang van asielzoekers mogelijk te maken en daarmee medewerking te verlenen aan de verdere invulling van het proces door het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA).”

We beseffen ons terdege dat dit veel vragen en zorgen oproept. Op een deel van de vragen hebben we antwoord. Op een ander deel nog niet. In de Q&A met betrekking tot dit onderwerp kunnen jullie op veelvoorkomende vragen lezen wat de antwoorden zijn.

Het is goed mogelijk dat jij als medewerker van de gemeente hierop wordt aangesproken. Het helpt om kennis te nemen van deze vragen en antwoorden en rekening te houden met het onderstaande. Wanneer je het antwoord niet weet, zeg dit dan eerlijk en noteer de vraag zodat we kunnen kijken of we hier een antwoord op kunnen vinden. Je kunt deze vraag indienen op

Luisteren naar bewoners op drie niveaus

Bewoners komen hun verhaal vertellen tijdens de bewonersavond. In elk verhaal zijn drie niveaus te onderscheiden:

- de inhoud van het verhaal dat de bewoner vertelt;
- de emotie die de bewoner daarbij ervaart;
- de intentie die de bewoner heeft om het verhaal aan u te vertellen.

Het is belangrijk om echt te luisteren naar het verhaal. Als u vragen ondersteunt met oprechte betrokkenheid in houding en in toon, zal de bewoner zich eerder gehoord voelen. Mensen die zich gehoord voelen, luisteren beter naar een ander.

2 Verschillende doelgroepen, verschillende bijeenkomsten/communicatiemiddelen

We onderkennen verschillende doelgroepen.

1. De direct omwonenden (1^e schil)
2. De wijkbewoners (2^e schil)
3. Wijkraden en buurtverenigingen
4. Raadsleden
5. Collega's
6. De professionals
7. De overige inwoners

Voor iedere doelgroep organiseren we bijeenkomsten. Soms samen, soms alleen voor die specifieke doelgroep. Onderstaand een opsomming van de bijeenkomsten en vervolgens een uitwerking per bijeenkomst.

Nr	Doelgroep	Tijdstip	Type
05.03.01	Gespreksleiders	Dinsdag 5 maart, 12.00 uur	Bijeenkomst
De gespreksleiders worden meegenomen over de inhoud en hun rol op de informatieavond			
Wie aanwezig?		Burgermeester, Projectleider	
Waar?		Gemeentehuis (kamer Daarlezaal)	
Op te leveren stukken		Presentatie (Powerpoint)	

Nr	Doelgroep	Tijdstip	Type
07.03.01	Gespreksleiders	Donderdag 7 maart, 12.00 uur	Bijeenkomst
De gespreksleiders worden meegenomen over de inhoud en hun rol op de informatieavond			
Wie aanwezig?		Burgermeester, Projectleider	
Waar?		Gemeentehuis (kamer Heidekamer)	
Op te leveren stukken		Presentatie (Powerpoint)	

Nr	Doelgroep	Tijdstip	Type
07.03.02	Kerken/zorg	Donderdag 7 maart, 14.00 uur	Bijeenkomst
Zorgverleners (huisartsen / kerken / moskee etc worden geïnformeerd over de ophanden zijnde bekendmaking. Inloopmoment			
Wie aanwezig?		Burgermeester, Projectleider	
Waar?		Gemeentehuis (kamer...)	
Op te leveren stukken		Presentatie (Powerpoint)	

Nr	Doelgroep	Tijdstip	Type
11.03.01	Fractievoorzitters	Maandag 11 maart, 19.00 uur	Bijeenkomst
De fractievoorzitters worden op maandag 11 maart om 19.00 uur door de burgermeester en projectleider geïnformeerd over de locatie en de verschillende bijeenkomsten die vervolgens worden georganiseerd. Deze bijeenkomst zal onder strikte geheimhouding plaatsvinden.			
Wie aanwezig?		Burgermeester, Projectleider	
Waar?		Gemeentehuis (kamer...)	
Op te leveren stukken		Presentatie (Powerpoint)	

Nr	Doelgroep	Tijdstip	Type
12.03.01	Gemeenteraad	Dinsdag 12 maart, 18.30 uur	Raadsmededeling
Nadat het college het formele besluit heeft genomen zullen de overige raadsleden worden geïnformeerd over het besluit middels een raadsmededeling, de rol van de raad en verschillende bijeenkomsten en andere communicatie en participatie initiatieven die de gemeente organiseert in de komende periode.			
Wie?		Communicatie	
Op te leveren stukken		Raadsmededeling	

Nr	Doelgroep	Tijdstip	Type
12.03.02	Buurtver.	Dinsdag 12 maart, 13.00 uur	Telefonisch
De burgermeester neemt contact op met de buurtverenigingen en wijkraden om het besluit toe te lichten. [Uitnodiging voor gesprek?]			
Wie?		Burgermeester	
Op te leveren stukken		Lijst met voorzitters en telefoonnummers buurtverenigingen en wijkraden	

12.03.03	Dir. omwonenden	Dinsdag 12 maart, middag	Brief
De direct omwonenden, ongeveer 20 percelen, krijgen een brief persoonlijk afgegeven door een medewerker van de gemeente. Deze brief gaat vergezeld met de belangrijkste Q&A en een verwijzing naar de website voor de belangrijkste informatie. Daarnaast geven we hen als eerste de gelegenheid om dezelfde avond (tweede optie, de volgende avond) op gesprek te komen bij de burgermeester om hun verhaal te doen en gehoord te worden. Uiteraard worden zij ook uitgenodigd om de overige informatieavonden voor omwonenden en/of inwoners van de gemeente bij te wonen.			
Wie?		6 collega's (ook overige brieven bezorgen) Communicatie levert de brief op	
Op te leveren stukken		Brief, leaflet, adressen	

12.03.04	2 ^e schil	Dinsdag 12 maart, middag	Brief
De tweede schil ontvangt een brief en leaflet met daarin de uitnodiging voor de informatiebijeenkomsten op 13, 14 maart voor omwonenden en voor de gemeentelijke bijeenkomst op 21 maart. De brieven worden niet persoonlijk afgegeven maar door medewerkers door de bus gedaan.			
Wie?		6 collega's (ook overige brieven bezorgen) Communicatie levert de brief op	
Op te leveren stukken		Brief, leaflet, adressen	

12.03.05	1 ^e schil	Dinsdag 12 maart, 18.30 uur	Bijeenkomst
De direct omwonenden, ongeveer 20 percelen, krijgen als eerste de gelegenheid om dezelfde avond (tweede optie, de volgende avond) op gesprek te komen bij de burgermeester om hun verhaal te doen en gehoord te worden. Uiteraard worden zij ook uitgenodigd om de overige informatieavonden voor omwonenden en/of inwoners van de gemeente bij te wonen.			
Wie?		Burgermeester, Projectleider, Politie, notulist	
Waar?		Gemeentehuis (kamer...)	
Op te leveren stukken		Geen	

13.03.01	Collega's	Woensdag 13 maart, 12.00 uur	Inloop
Collega's die vragen hebben kunnen op inloop aansluiten bij een presentatie en aansluitend hun vragen stellen			
Wie?		Burgermeester, Projectleider, vertrouwenspersoon, notulist	
Waar?		Gemeentehuis (kamer...)	
Op te leveren stukken		Presentatie	

13.03.02	1 ^e schil	Woensdag 13 maart, 18.30 uur	Bijeenkomst
De direct omwonenden, ongeveer 20 percelen, tweede gelegenheid om op gesprek te komen bij de burgermeester om hun verhaal te doen en gehoord te worden. Uiteraard worden zij ook uitgenodigd om de overige informatieavonden voor omwonenden en/of inwoners van de gemeente bij te wonen.			
Wie?		Burgermeester, Projectleider, Politie, notulist	
Waar?		Gemeentehuis (kamer...)	
Op te leveren stukken		Geen	

13.03.03	1^e en 2^e schil	Woensdag 13 maart, 20.00 uur	informatiemarkt
Informatiemarkt voor de 1 ^e en 2 ^e schil omwonenden.			
Wie?	Burgermeester, Projectleider, Politie, COA, Vluchtelingenwerk, gespreksleiders, beveiliging, catering/facilitair		
Waar?	Gemeentehuis Zie nadere uitwerking		
Op te leveren stukken	Leaflet, indeling ruimtes, zie uitwerking		

14.03.01	Collega's	Donderdag 14 maart, 12.00 uur	Inloop
Collega's die vragen hebben kunnen op inloop aansluiten bij een presentatie en aansluitend hun vragen stellen			
Wie?	Burgermeester, Projectleider, vertrouwenspersoon, notulist		
Waar?	Gemeentehuis (kamer...)		
Op te leveren stukken	Presentatie		

14.03.02	1^e en 2^e schil	Donderdag 14 maart, 20.00 uur	informatiemarkt
Informatiemarkt voor de 1 ^e en 2 ^e schil omwonenden.			
Wie?	Burgermeester, Projectleider, Politie, COA, Vluchtelingenwerk, gespreksleiders, beveiliging, catering/facilitair		
Waar?	Gemeentehuis Zie nadere uitwerking		
Op te leveren stukken	Leaflet, indeling ruimtes, zie uitwerking		

20.03.01	Professionals	Woensdag 20 maart, 20.00 uur	informatiemarkt
Informatiemarkt voor professionals: Ondernemers, scholen, kerken, sportverenigingen...			
Wie?	Burgermeester, Projectleider, Politie, COA, Vluchtelingenwerk, gespreksleiders, beveiliging, catering/facilitair		
Waar?	Gemeentehuis Zie nadere uitwerking		
Op te leveren stukken	Leaflet, indeling ruimtes, zie uitwerking		

21.03.02	Inwoners gemeente	Donderdag 21 maart, 20.00 uur	informatiemarkt
Informatiemarkt voor alle inwoners van de gemeente Hellendoorn. Opgave verplicht.			
Wie?	Burgermeester, Projectleider, Politie, COA, Vluchtelingenwerk, gespreksleiders, beveiliging, catering/facilitair		
Waar?	Gemeentehuis Zie nadere uitwerking		
Op te leveren stukken	Internet, opgavemogelijkheid, Leaflet, indeling ruimtes, zie uitwerking		

3 Informatiemarkten 13 en 14 en 20 en 21 maart

Locatie: Gemeentehuis

Aanwezig: Burgermeester, Wethouders

Lijst met gespreksleiders:

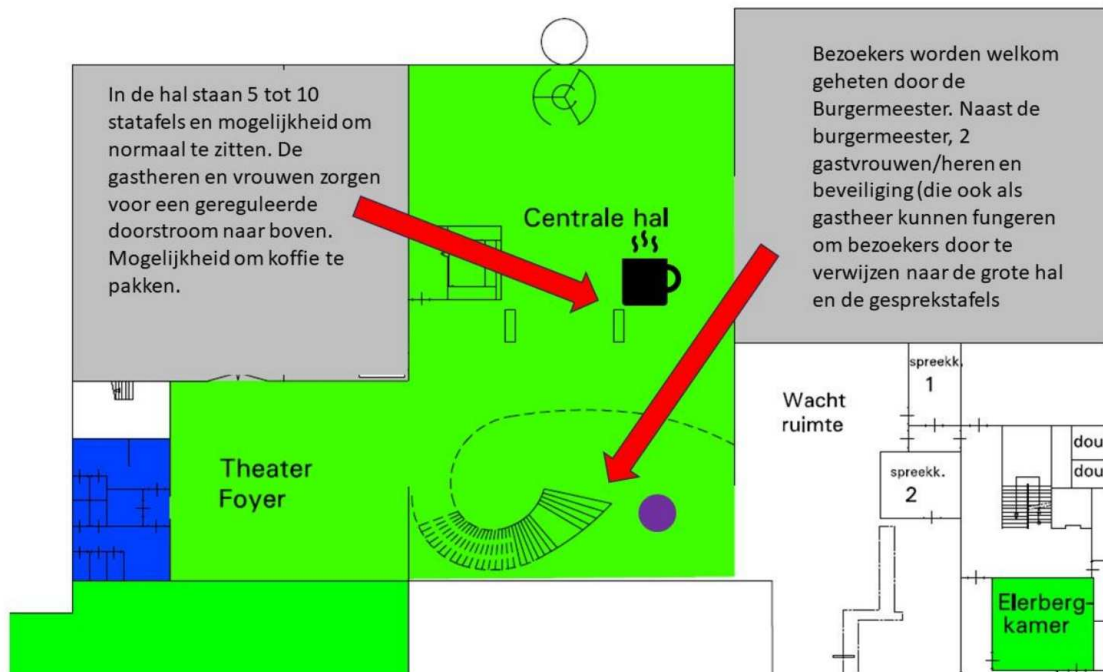
1. 5.1.2e 5.1.2e (Fysiek domein)
2. 5.1.2e 5.1.2e (Fysiek domein)
3. 5.1.2e 5.1.2e (Fysiek domein)
4. 5.1.2e 5.1.2e (Fysiek domein)
5. 5.1.2e 5.1.2e (Fysiek domein)
6. 5.1.2e 5.1.2e (Maatschappelijk domein)
7. 5.1.2e 5.1.2e (Maatschappelijk domein)
8. 5.1.2e 5.1.2e (Sociaal domein)
9. 5.1.2e 5.1.2e (Sociaal domein)
10. 5.1.2e 5.1.2e (Sociaal domein)
11. 5.1.2e 5.1.2e (Sociaal domein)
12. 5.1.2e 5.1.2e (Staf) (alleen 13 en 14 maart; is 20 maart niet beschikbaar)
13. 5.1.2e 5.1.2e (Dienstverlening en informatisering)
14. 5.1.2e 5.1.2e (Dienstverlening en informatisering)
15. 5.1.2e 5.1.2e (projectleider)
16. 5.1.2e 5.1.2e (projectleider arbeidsmigranten)
17. 5.1.2e 5.1.2e
18. 5.1.2e 5.1.2e (Dienstverlening en automatisering)
19. 5.1.2e 5.1.2e (Staf)
20. 5.1.2e 5.1.2e (Staf)
21. 5.1.2e 5.1.2e (Openbare ruimte)
22. 5.1.2e 5.1.2e ? (Openbare ruimte)
23. 5.1.2e ? (Bedrijfsvoering)
24. 5.1.2e 5.1.2e ? (Bedrijfsvoering)
25. 5.1.2e 5.1.2e ?

Achter de hand

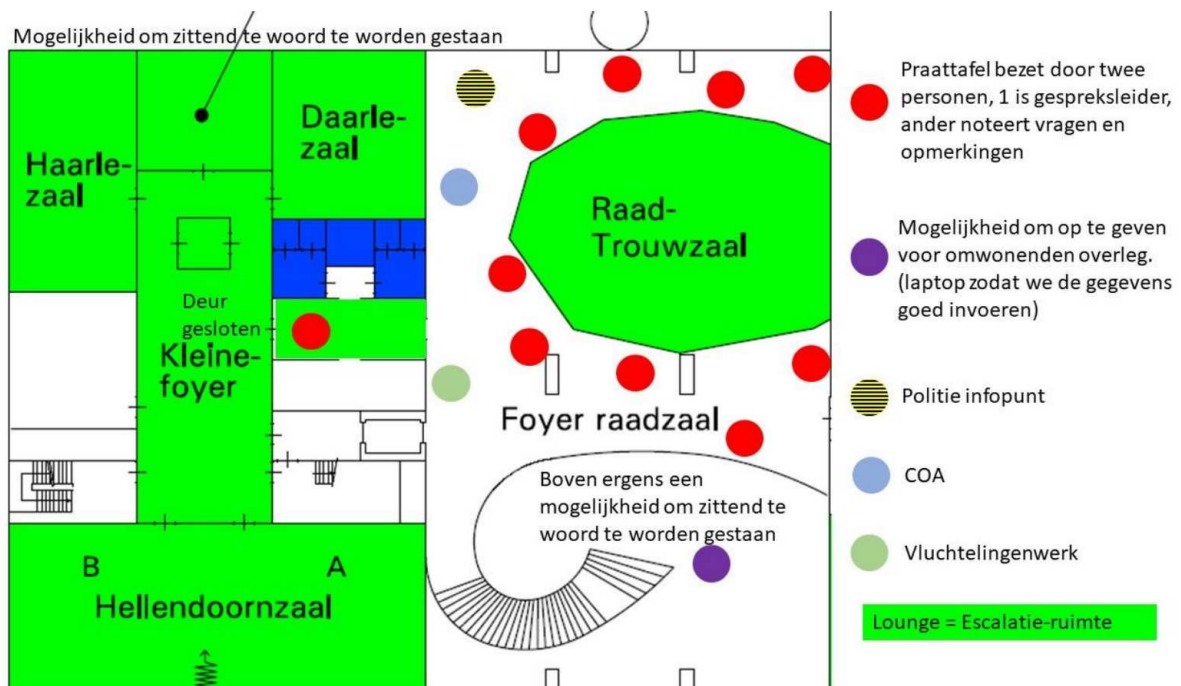
1. 5.1.2e 5.1.2e (Dienstverlening en automatisering)
2. Adrie Ouwehand

4 Indeling ruimtes informatiemarkt

Beneden



Boven



5 Tijdschema informatiemarkten

- 17.00 uur verzamelen alle betrokkenen in de Lounge voor eten
- 18.00 uur Plenaire aftrap door Jorrit en 5.1.2e
- 18.30 uur Bespreken vragen en antwoorden met aanwezigen, verschillende rollen en plekken toelichten, escalatieplan bespreken
- 19.30 uur bezetting van de tafels innemen
- 20.00 uur deuren open
- 22.00 uur einde bijeenkomst (hoe?)
- Evt aansluitend evaluatie

6 Rollen

Burgermeester

Staat bij de ingang, heet mensen welkom en verwijst door naar de gastheren/vrouwen

Wethouders

Afhankelijk van de drukte ook aanwezig bij de ingang en zelfde rol als burgemeester, anders vrije rondloop en kunnen aansluiten bij statafelgesprekken

Gastheer/vrouw

Jullie zorgen ervoor dat je zicht hebt op de drukte boven en beneden. Wanneer het boven te druk is, geef je dat aan en biedt je de gelegenheid om koffie te nemen beneden. Wanneer er ruimte is aan tafels boven, zorg je dat de mensen doorlopen naar die tafel.

Vliegende keep

Je loopt tussen de verschillende statafels locaties en monitort de drukte, evt escalaties en bent aanspreekpunt voor de gespreksleiders wanneer hij/zij hulp nodig heeft

Politie

Informerende rol aan de statafel, op de achtergrond ook controlerende rol.

Statafel opgeven omwonenden overleg

Deze medeweker heeft de beschikking over een laptop om mensen die uitgenodigd willen worden voor de eerste bijeenkomst van het omwonenden overleg te registreren.

Beveiliging

Als gastheer en indien noodzakelijk kunnen zij worden gevraagd in te grijpen en mensen te begeleiden naar de escalatieruimtes

Gespreksleiders

Jullie luisteren en vragen door om te achterhalen wat de vraag/zorg/behoefte is van degene. Wanneer een gesprek ongemakkelijk wordt en voor jou onacceptabel, vraag je de vliegende keep om assistentie. Beantwoord vragen in lijn met de Q&A's. Is de vraag onbekend, geef dit dan aan en laat deze noteren zodat we hier later op terug kunnen komen.

Notulist

De tweede gesprekspartner aan tafel vertolkt meer de rol van notulist. Noteer de vraag, de naam, adres en emailadres. Geef aan dat we de Q&A's continue verbeteren op de site en dat we na alle bijeenkomsten (dus in de week van 25 maart, hierop terug komen. Afhankelijk van de vraag kan het zijn dat we nog geen volledig antwoord kunnen geven, maar ook dat zullen we dan ook terugkoppelen.

COA

Zal vanuit hun hoedanigheid antwoorden geven op vragen

Vluchtelingenwerk

Is ervaringsdeskundige mbt achtergronden en kan vanuit de praktijk een realistische blik geven op AZC.

7 Contactgegevens

COA

Bob van 't Klooster

5.1.2e [redacted] [@coa.nl](mailto:[redacted]@coa.nl)

5.1.2e [redacted]

Vluchtelingenwerk

5.1.2e [redacted] 5.1.2e [redacted]

5.1.2e [redacted] [@vluchtelingenwerk.nl](mailto:[redacted]@vluchtelingenwerk.nl)

5.1.2e [redacted]

5.1.2e [redacted] 5.1.2e [redacted]

5.1.2e [redacted] [@vluchtelingenwerk.nl](mailto:[redacted]@vluchtelingenwerk.nl)

5.1.2e [redacted]

Politie

5.1.2e [redacted] 5.1.2e [redacted]

5.1.2e [redacted] [@politie.nl](mailto:[redacted]@politie.nl)

5.1.2e [redacted]

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Beschrijving	Pagina('s)
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1 21 27 29 31