

From: '5.1.2e' <5.1.2e@hellendoorn.nl>
Sent: 05/06/2023 16:43:59
To: '5.1.2e' <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "Jorrit Eijbersen" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>
Cc: '5.1.2e' <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@hellendoorn.nl>
Subject: Agenda en stukken Bestuurlijk Overleg Nieuwkomers (BON) di 6 juni 08.30

Beste allen,

Bijgaand treffen jullie de (vertrouwelijke!) agenda en stukken voor het 'Bestuurlijk Overleg Nieuwkomers' (BON) van komende dinsdag:

6 juni 08.30 uur in de B&W kamer

Bijgevoegd is een conceptverslag van het voorgaande overleg d.d. 9/5. De overige bijgevoegde stukken zijn ter kennisname.

Een toelichting wordt ter vergadering gegeven.

Agenda en stukken zijn te vinden op de T-schijf en in Teams onder de groep 'Bestuurlijk Overleg Nieuwkomers'.

Vriendelijke groeten,

5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e

Projectleider Opvang en huisvesting nieuwkomers

Telefoonnummer: 5.1.2e

Aanwezig op: maandag, dinsdag en donderdag

Bereikbaar op: woensdag en vrijdagochtend

Gemeente Hellendoorn, Willem-Alexanderstraat 7, 7442 MA Nijverdal

www.hellendoorn.nl

Volg ons ook via [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#) en [Twitter](#)

Agenda: 6 juni 2023 (vertrouwelijk)

Uitgenodigd:	Jorrit Eijbersen, 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e Adrie Ouwehand, 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e
Agendalid:	5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e

1.	Opening, mededelingen en vaststellen verslag 9 mei 2023 (zie bijlage)
2.	<p>Vervolg lokaal proces asielopgave (zie bijlagen), 5.1.2e <i>Ter informatie</i></p> <p>Op 16 mei is unaniem door de raad ingestemd met het ‘Toetsingskader locatie asielopvang’. Hierbij zijn één motie en meerdere amendementen aangenomen. Dit heeft geresulteerd in bijgaand gewijzigd raadsbesluit. Op basis hiervan is het toetsingskader aangepast en definitief gemaakt (zie bijlage). Het college is nu aan zet om een locatie te bepalen. De zoektocht is in volle gang en moet tot een ambtelijke voordracht leiden waar het college zich op 20 juni over zal buigen.</p> <p>In de tussentijd wordt ambtelijk voorwerk gedaan op verschillende terreinen, waaronder financiën (eerst intern en daarna met het COA) en communicatie. Voor het laatste onderwerp geldt dat inmiddels een Communicatiestrategie is opgesteld met behulp van een extern bureau. Zie ter kennisname bijgaand document.</p>
3.	<p>Huisvesting en huurcontracten, 5.1.2e <i>Ter informatie</i></p> <p><u>Duiventil</u> Met de eigenaars van de Duiventil is uitvoerig gesproken over contractverlening tot en met 2026. In lijn met de in het BON besproken condities, ligt nu een nieuwe overeenkomst ter ondertekening voor. Verwachting is dat de verhuurder hier deze week mee in zal stemmen.</p> <p><u>Parallelweg</u> Verhuurder Reggewoon heeft op 31 mei bevestigd dat zij akkoord gaan met verlenging tot en met 2024. Het gesprek over de condities zal in juni plaatsvinden, waarbij naar verwachting een reguliere huurverhoging de enige wijziging zal zijn.</p>
4.	<p>Voortgang Statushouders, 5.1.2e <i>Ter informatie</i></p> <p>Op 7 juni vindt het Bestuurlijk Overleg Wonen plaats in aanwezigheid van portefeuillehouder 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e namens Reggewoon. Eén van de punten op de agenda is de voortgang m.b.t. de taakstelling huisvesting statushouders. Bijgaand document omvat de actuele cijfers.</p>
5.	Rondvraag en sluiting

Verslag: 9 mei 2023 (vertrouwelijk)

Uitgenodigd:	Jorrit Eijbersen, ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} Adrie Ouwehand, ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} en ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e}
Agendalid:	^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} ^{5.1.2e} _{5.1.2e} en ^{5.1.2e} _{5.1.2e}

1.	Opening, mededelingen en vaststellen verslag 11 april 2023 (zie bijlage)
2.	<p>Vervolg lokaal proces asielopgave (zie bijlagen), ^{5.1.2e}_{5.1.2e} <i>Bespreking en besluitvorming</i></p> <p>Op 18 april jl. is in de raad gedebatteerd over het 'Toetsingskader locatie asielopvang'. Volgende stap in het proces is de raadsbehandeling van het toetsingskader op 16 mei.</p> <p>In bijgevoegd memo wordt een beeld geschetst van het beoogde proces en de stappen die daar bij horen. Ook is een beknopte samenvatting bijgevoegd van het raadsdebat op 18 april.</p> <p><i>Gevraagd wordt om in te stemmen met het voorgestelde proces en de bijbehorende planning.</i></p> <p>Voortgang is toegelicht. Memo is teruggehaald van de agenda. Behandeling kan plaatsvinden in nadere afstemming met de portefeuillehouder. Er is geen besluit gevraagd van het BON.</p>
3.	<p>Huisvesting en huurcontracten, ^{5.1.2e}_{5.1.2e} <i>Bespreking en besluitvorming</i></p> <p><u>De Duiventil</u></p> <p>Huidig huurcontract loopt tot en met 30 juni 2023. Uit overleg met de verhuurder blijkt dat er de mogelijkheid is om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het huurcontract met een korte periode te verlengen tot en met 31 december 2023 of 30 juni 2024. <p>of</p> <ul style="list-style-type: none"> - het huurcontract te verlengen tot en met 31 december 2026. <p>Als de gemeente huurt tot en met 2026 heeft de verhuurder duidelijkheid en wordt door de verhuurder op korte termijn niet naar een andere bestemming gezocht.</p> <p>Waarbij de volgende afspraken worden gemaakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dat het gehuurde uitsluitend bestemd is om te worden gebruikt als woonruimte voor de tijdelijke noodopvang van vluchtelingen; - dat de huurprijs ca. € 15.000,- per maand is, vrijgesteld van BTW; - dat de gemeente als huurder zorgt voor de kleine herstellingen conform het ROZ-huurmodel; - dat het gehuurde door de huurder wordt aanvaardt in de huidige staat (startdatum van de huurovereenkomst); - dat mocht blijken dat er van overheidswege aanpassingen, verbeteringen of onderhoud noodzakelijk zijn, deze kosten geheel voor rekening van huurder komen; - dat het noodzakelijk groot onderhoud aan de buitenkant van het gebouw zelf, zoals schilderwerk, dak reparatie e.d. voor rekening van de verhuurder komt. <p><i>Geadviseerd wordt een huurcontract aan te gaan tot en met 31 december 2026 en in te stemmen met de afspraken. Uitwerking vindt door team Fysiek Domein (Vastgoed) plaats.</i></p> <p><i>Daarbij is overwogen dat het pand geschikt is om de doelgroep op te vangen, dat vergelijkbare alternatieven op korte termijn niet beschikbaar zijn, dat er de noodzaak is om voor langere tijd Oekraïners op te vangen en dat de gevraagde huurprijs redelijk is. Dekking vindt plaats vanuit de middelen voor Oekraïne. De financiële risico's van de</i></p>

	<p><i>duur van de overeenkomst zijn te overzien, omdat de noodzaak van de opvang voor langere tijd aanwezig is en de dekking gewaarborgd is vanuit de reguliere middelen en de reserve. Verder kan het gehuurde pand breder ingezet kan worden, als de behoefte aan opvangplaatsen voor Oekraïners minder wordt. Vandaar dat in het huurcontract de term tijdelijke noodopvang van vluchtelingen is gebruikt, zodat de huisvesting ook tijdelijk beschikbaar kan worden gesteld aan statushouders/nieuwkomers.</i></p> <p>Akkoord met voorstel.</p> <p><u>De Berghoeve van ZorgAccent</u></p> <p>Na het vorig overleg is de controle van de brandweer geweest in verband met de gebruiksvergunning. Gelet op de aanwezigheid van de beveiliging dag en nacht, zijn er verder geen aanpassingen nodig.</p> <p>Verder wordt met ZorgAccent op dit moment overlegd over de huur van één bedrijfswoning op de locatie Krönnenzommer.</p> <p><i>Geadviseerd wordt om hiermee in te stemmen, zodat een Oekraïens gezin zelfstandig gehuisvest kan worden en de totaal beschikbare plaatsen, na het afvallen van de Grotestraat (eind 2023) hetzelfde blijft.</i></p> <p>Akkoord met voorstel.</p> <p><u>Parallelweg</u></p> <p>Een eerste afstemming over verlenging van het huurcontract tot en met 2024 heeft op 5 mei plaatsgevonden met het management van Reggewoon. Uiterlijk eind mei wordt de contractbespreking afgerond, waarbij de verwachting is dat verlengd kan worden.</p> <p>Hiermee zou dan het punt worden bereikt dat alle OEK-locaties t/m (ten minste) 2024 zijn vastgelegd. Met uitzondering van de Grotestraat, deze wordt afgestoten.</p>
<p>4.</p>	<p>Financiën, ^{5.1.2a}</p> <p><i>Ter informatie</i></p> <p>Geen bijzonderheden. Omdat de opvang van Oekraïners goed in de begroting zit, worden er in de Burap geen voorstellen gedaan.</p> <p>In de Burap wordt wel kostenneutraal de crisisnoodopvang Haarle verwerkt.</p> <p>Kennis van genomen</p>
<p>5.</p>	<p>Voortgang Statushouders, ^{5.1.2a}</p> <p><i>Ter informatie</i></p> <p>Op 28 april is door het Rijk bekend gemaakt wat de nieuwe taakstellingen zijn voor huisvesting van statushouders. De taakstelling voor de 2^e helft van 2023 is voor de gemeente Hellendoorn: 56. Deze taakstelling was geraamd op 47, het zogenaamde ‘midden-scenario’. Gezien de landelijke berichtgeving over de toegenomen asielinstroom, was de verwachting dat we op zouden schuiven naar het ‘hoog-scenario’ van 55, daar zitten we dus 1 boven.</p> <p>De totale taakstelling voor 2023 komt daarmee op 99 (43+56) + 10 ‘pijplijn’ van 2022 die nog begin 2023 verwerkt moest worden, is samen 109 statushouders. Een ongekend aantal als we in beschouwing nemen dat we voorheen taakstellingen per half jaar hadden van ruim 20.</p> <p>VNG heeft direct de alarmbel geluid dat dit voor gemeenten niet op te vangen is als het rijk niet zelf met een voortvarende aanpak komt inclusief bijbehorende middelen.</p> <p>Lokaal zetten we de koers voort om in samenwerking met Reggewoon het aantal plaatsingen omhoog te brengen, ook door in te zetten op flexwonen.</p> <p>Ambtelijk overleg met Reggewoon vindt plaats op 25 mei, bestuurlijk op 31 mei.</p> <p>Kennis van genomen</p>
<p>6.</p>	<p>Rondvraag en sluiting</p>

--	--

Toetsingskader locatie asielopvang gemeente Hellendoorn

Centrale uitgangspunten

- Regie nemen en houden op het proces en de locatie
- Passend bij de schaal van de gemeente Hellendoorn
- Geen verantwoordelijkheid voor de uitvoering

criterium	Aspect	Toelichting
Gelegenheid tot huisvesting voor 10 jaar	Continuïteit	Realisatie van asielopvang is geen korte termijn investering. Om continuïteit te kunnen waarborgen is noodzakelijk dat een locatie voor 10 jaar in gebruik kan worden genomen. Ook voor het COA is dit een criterium om te kunnen investeren.
Toereikend voor de lokale asielopgave (geamendeerd door de raad)	Opgave	De omvang van de locatie moet toereikend zijn om te kunnen voldoen aan de lokale asielopgave. Deze is geraamd op 123 asielzoekers, behorend tot gezinnen. De verwachting bestaat dat de geraamde asielopgave nog dit jaar verhoogd zal worden. Om te waarborgen dat de locatie(s) ook voldoen als de opgave verhoogd wordt, is een omvang (hoofdvestiging en nevenvestigingen) van ten minste 150 plekken nodig, met een maximum van 200 plaatsen.
Beheer door het COA	Beheer	Niet grootschalig maar wel groot genoeg om beheerd te kunnen worden door het COA. Een opvanglocatie structureel in eigen beheer nemen past niet bij de verantwoordelijkheid van een kleine gemeente en brengt inhoudelijke en financiële risico's met zich mee. Het COA stelt in beginsel een ondergrens van 150 plekken om goede faciliteiten te kunnen realiseren en om een locatie effectief te kunnen exploiteren. Omdat niet altijd sprake is van een volledige bezetting wordt een capaciteit van 150-200 plekken als basis gehanteerd voor een kleine zelfstandig functionerende locatie.
Bestaande bebouwing of grond waar in 2023 of uiterlijk eerste helft 2024 asielopvang gerealiseerd mag en kan worden	Termijn	Het beroep dat het Rijk doet op gemeenten gaat uit van asielopvang in 2023. Dit betekent dat de locatie moet voldoen aan het criterium dat op afzienbare termijn gebouwd, verbouwd, geplaatst en/of aangelegd moet kunnen worden. In dit kader wordt onder meer gekeken naar juridische en technische procedures, bijvoorbeeld m.b.t. bestemming, bezwaar en stikstof.
Goede ontsluiting naar voorzieningen, inclusief bereikbaarheid van scholen, winkels etc.	Voorzieningen	De locatie moet toegankelijk en goed ontsloten zijn in meerdere opzichten. Denk aan de beschikbaarheid van (toegangs- en uitvals)wegen, riolering en nutsvoorzieningen of de mogelijkheid om deze versneld aan te leggen. Ook de afstand per auto, fiets en/of openbaar vervoer naar winkels, scholen, zorg en andere voorzieningen is relevant in dit kader. NB: naast bereikbaarheid gaat het dus ook om beschikbaarheid. Een school kan dichtbij zijn maar over onvoldoende capaciteit beschikken om in de vraag te voorzien.

		Naast aandacht voor aanwezigheid van voorzieningen gaat het ook om de mogelijkheid om voorzieningen op te schalen.
Draagkracht omgeving	Omgeving	Realisatie van asielopvang heeft impact op de omgeving. Het is van belang dat de gemeente een inschatting maakt van de mogelijke impact voor omwonenden door te kijken naar draagkracht. Eén van de maatstaven die hierbij gehanteerd wordt is de verhouding tussen de schaal van de opvang en de schaal van de omliggende bewoning.
Gemeente houdt regie op de bestemming	Bestemming	Om voor de lange termijn regie te houden op de bestemming van de locatie is wenselijk dat de gemeente hier bindende afspraken over maakt en/of dat de gemeente eigenaar is/wordt/blijft van de grond.
Veiligheid van bewoners en omwonenden	Veiligheid	De ligging en inrichting van de locatie moeten van dien aard zijn dat de veiligheid van bewoners van de opvang en die van omwonenden geborgd kan worden. Het gaat daarbij om verschillende aspecten van veiligheid: van verkeers- en brandveiligheid tot sociale en openbare veiligheid.
Kwaliteit van leefomgeving en bebouwing	Kwaliteit	De ligging en inrichting van de locatie moeten van dien aard zijn dat de kwaliteit van de leefomgeving en de bebouwing geborgd kan worden. Het gaat daarbij om verschillende aspecten van kwaliteit: van duurzaamheid en leefbaarheid tot bouwkundige en ruimtelijke kwaliteit.
Financiële haalbaarheid	Financiën	De investering die nodig is om een locatie te ontwikkelen en exploiteren moet in verhouding staan tot het meerjarige maatschappelijke rendement. Voor de incidentele en structurele kosten die gepaard gaan met een locatie dient dekking aanwezig te zijn. Deze kosten hebben betrekking op verwerving, realisatie en exploitatie: voor grond, bebouwing, voorzieningen, beheer etc. NB: het Rijk voorziet in volledige bekostiging van de asielopvang. In het geval van een door het COA gerealiseerde en geëxploiteerde locatie is het COA de partij die verantwoordelijk is voor de financiering.
Programma van eisen COA	Criteria partners	Voor het selecteren en inrichten van opvanglocaties voor asielzoekers hanteert het COA een Programma van Eisen (PvE). Aangezien het college beoogt dat het COA de asielopvang in de gemeente Hellendoorn gaat beheren, dient rekening te worden gehouden met dit PvE. Het programma vertoont overlap met de criteria die de gemeente zelf stelt en voorziet daarnaast in praktische (uitvoerings)criteria die minder relevant zijn voor het gemeentelijke toetsingskader (denk aan: indeling van ruimten etc.). Het PvE van het COA vormt geen belemmerend kader.

d.d. 28-3-2023

Bijlage bij Raadsvoorstel met zaaknummer 2023-007132

Besproken tijdens debatronde in de raad op 18-4-2023 en unaniem vastgesteld door de raad op 16-5-2023

met één amendering (zie boven) en drie toegevoegde criteria (zie onder):

criterium	Aspect	Toelichting
-----------	--------	-------------

Passende dagbesteding in de vorm van betaald en/of onbetaald (vrijwilligers) werk bevorderen het welzijn van de asielzoeker en acceptatie van de bevolking	Dagbesteding	Leegloop en verveling zijn vaak een bron van conflicten en escalaties. Passende dagbesteding zowel op de locatie als daarbuiten gaat dit tegen.
Actieve betrokkenheid van de samenleving bevorderen en welzijn en acceptatie van asielzoekers	Samenleving	Bedrijfsleven, kerkgenootschappen, (sport)verenigingen, buurverenigingen, zorg- en welzijnsorganisaties activeren en faciliteren betrokken te zijn bij de asielopvang.
Situering in of direct grenzend aan de bebouwde kom	Bebouwde kom	Het is mede uit oogpunt van veiligheid belangrijk dat locaties in de nabijheid van winkels, scholen en sportaccommodaties zijn gevestigd.

Tijdens de raadsbehandeling op 16 mei is ook een motie aangenomen die het college oproept om:

“De mogelijkheid te onderzoeken om in de (bestuurs)overeenkomst met het COA op te nemen dat er in de gemeente Hellendoorn geen plaats is voor Veilige-Landers.”

Tijdens de raadsbehandeling op 16 mei is tevens vastgesteld dat het college de aangenomen amendementen mag beschouwen als een inspanningsverplichting in lijn met de aangenomen motie. Dit betekent dat in de onderhandeling met het COA zal worden ingebracht dat:

- a. er sprake kan zijn van een nevenvesting in plaats van alleen één hoofdvesting;
- b. het aantal plekken gemaximeerd wordt op 200;
- c. met een voorkeur voor gezinnen en
- d. geen veiligelanders.

Communicatie- strategie

Opvang asielzoekers in de gemeente Hellendoorn

MEI 2023

Opgesteld door:

5.1.2e 5.1.2e – communicatieadviseur gemeente Hellendoorn (a.i.)

1. AANLEIDING

Er is een groot tekort aan opvangplekken voor asielzoekers, terwijl de instroom van deze groep in Nederland blijft toenemen. Naar verwachting reizen er de komende jaren vele duizenden meer asielzoekers dan verwacht richting Nederland. Het is daarom dringend nodig om opvangplekken te creëren. Op dit moment vangt Hellendoorn al 20 tot 25 asielzoekers op in Haarle in een crisisnoodopvang (CNO). Maar dit is geen structurele oplossing. Daarom hebben de 14 Twentse gemeenten binnen de Veiligheidsregio met elkaar afspraken gemaakt over de reguliere opvang van asielzoekers. Gemeente Hellendoorn heeft daarbij de opgave om 123 asielzoekers op te vangen.

2. OPGAVE & FASERING

De gemeente doorloopt een proces om de mogelijkheden voor asielopvang te verkennen en om te komen tot een beoogde en uiteindelijk definitieve locatie voor deze opvang. Het uitgangspunt daarbij is een locatie die geschikt is voor 150 tot maximaal 200 personen. Het COA heeft aangegeven dat dit aantal een ondergrens is voor goede faciliteiten en effectieve exploitatie. De verwachting is dat de asielopgave de komende jaren verder zal toenemen. Daarom is het streven om een locatie te vinden waar ca. 175 tot maximaal 200 asielzoekers kunnen worden opgevangen. Hiermee is Hellendoorn voorbereid op een eventuele verhoging van het aantal asielplekken in de toekomst. De gemeenteraad is kaderstellend in deze opgave. Het college neemt uiteindelijk een besluit over de definitieve locatie.

Het proces van de gemeente Hellendoorn tot de bekendmaking van de locaties ziet er als volgt uit:

- Raadsbijeenkomst: gemeenteraad is geïnformeerd over lokaal proces, waarbij is aangekondigd dat het college een kaderstellend besluit van de raad wil vragen
- Collegebesluit om verkennend gesprek aan te gaan met COA over opvangmogelijkheden
- Raadsdebat over voorstel toetsingskader locatie asielopvang
- Raadsbesluit vaststelling toetsingskader
- Themasessie college: komen tot een beoogde locatie (niet-openbaar)
- Collegebesluit: besluit over de beoogde locatie (na 1 week openbaar)
- Communicatie met omwonenden, inwoners in brede zin en gemeenteraad over besluit beoogde locatie
- Definitief collegebesluit locatiekeuze (na 1 week openbaar)
- Sluiten bestuursovereenkomst met COA en schriftelijk vastleggen afspraken
- Raadsbesluit (indien van toepassing, bijv. bij bestemmingsplanwijziging)
- In gang zetten procedures: principebesluit en omgevingsvergunning incl. bouwvergunning. Op de omgevingsvergunning is formeel bezwaar mogelijk
- Start uitvoering en vestiging opvanglocatie
- Ingebruikname azc en instroom eerste bewoners

Het gehele proces om tot een definitieve opvanglocatie te komen vraagt zorgvuldigheid en transparantie over de te nemen processtappen. De inzet van zorgvuldige communicatie garandeert niet dat er geen 'commotie' ontstaat. Een onderwerp als opvang van asielzoekers roept vaak emoties

op, positief en negatief, en daar hebben we geen invloed op. Waar we wel invloed op hebben, is het doorlopen van een zorgvuldig communicatieproces. Communicatie levert in die zin een bijdrage aan:

- Informatievoorziening over de stappen in het proces
- Informatievoorziening over het waarom van de locatiekeuze en wat dit betekent voor omwonenden en inwoners van de gemeente Hellendoorn in brede zin
- Duidelijkheid scheppen over gesprekskaders: wat staat vast en waar zit de ruimte voor gesprek/meedenken.

Deze communicatiestrategie richt zich met name op de periode tot en met het nemen van een definitief besluit over de locatiekeuze voor de opvang van asielzoekers in gemeente Hellendoorn (juli 2023). We adviseren om deze strategie daarna te herijken en aan te passen op de dan te nemen processtappen en de reacties vanuit de omgeving. Het accent voor de hierop volgende periode zal ook meer liggen op de realisatie van de locatie, het komen tot afspraken met omwonenden etc.

3. RISICO'S EN KANSEN

Gelet op de bovengenoemde opgave en procesaanpak zien we verschillende risico's en kansen in dit communicatietraject.

Communicatieve risico's

Risico	Maatregel
Er is expliciet een maximum van 200 asielzoekers genoemd, risico dat COA binnen afzienbare tijd met verzoek komt om meer asielzoekers te huisvesten of dat beeldvorming bestaat dat het er toch meer worden dan 200	Communicatie blijft ingestoken op max. 200 asielzoekers. Voor een eventuele verhoging hiervan moeten we eerst terug naar college/raad
Er is gecommuniceerd dat omwonenden worden betrokken, maar de mate van inspraak is zeer beperkt. Mogelijk met negatieve beeldvorming t.o.v. gemeente als gevolg	In communicatie direct duidelijk maken waarover omwonenden kunnen meepraten en waarover niet. En hoe het besluitvormingsproces (en evt. formele inspraakmogelijkheden) eruit ziet
Geen veiligelanders in azc is een belangrijk punt voor de gemeenteraad, maar andere voorbeelden (bijv. Enschede) laten zien dat dit op voorhand niet uitgesloten kan worden	Eerlijk en transparant over zijn in communicatie. Duidelijk maken hoe het proces rondom veiligelanders verloopt en welke maatregelen we nemen op het gebied van veiligheid
Negatieve beeldvorming rondom azc's/asielzoekers in de maatschappij doen op voorhand al iets met emoties/veiligheidsgevoel van inwoners	Emoties erkennen, begrip tonen en aangeven welke veiligheidsmaatregelen we nemen
Er zijn landelijke actiegroepen die van locatie naar locatie gaan. Dat geeft extra onrust rondom die locatie en kan emoties nog verder doen oplaaien	Landelijke actiegroepen die geen belanghebbende zijn, zijn niet welkom bij bewonersbijeenkomsten
Negatieve beeldvorming die is aangestoken door andere dossiers, bijv. woningnood	Communicatie bij het onderwerp asielzoekers/azc's houden. Urgentie

<p>(“waarom krijgen zij wel onderdak en moeten wij al heel lang wachten op een woning?”)</p>	<p>benadrukken. Eventueel verwijzen naar andere instanties als daar vragen over zijn Indien toch ter sprake, dan toelichten welke investeringen de gemeente doet in het vergroten van de totale woonvoorraad voor alle doelgroepen</p>
<p>De beoogde locatie is al gelect voordat het besluit hierover is genomen (bijvoorbeeld omdat we al wel met grondeigenaren hebben gesproken)</p>	<p>We maken hier een apart communicatieplan voor (zie bijlage 1)</p>

Kansen

Kans	Rol in communicatie
Gemeente toont maatschappelijke verantwoordelijkheid en handelt proactief	Meenemen in kernboodschap
Samen met andere gemeenten optrekken om onze gezamenlijke opgave te realiseren	Meenemen in kernboodschap indien van toepassing
Extra inkomsten lokale ondernemers	Meenemen in communicatie richting ondernemers, evt. ervaringen andere ondernemers delen
Mogelijkheid om bewoners/belanghebbenden te betrekken voor goede integratie	Aangeven wat bewoners/belanghebbenden zelf kunnen doen en hoe zij zelf kunnen helpen. En wat er vanuit het azc zelf wordt georganiseerd om deel te nemen in de samenleving
Impuls voor lokale verenigingsleven	Meenemen in communicatie richting verenigingen, kunnen asielzoekers lid worden en hoe werkt dat? Proactief verenigingen betrekken om te kijken of zij iets voor de nieuwkomers kunnen betekenen. Evt. ervaringen andere verenigingen delen
Activiteiten/mogelijkheden rondom de aangewezen locatie	Aangeven welke mogelijkheden er zijn om asielzoekers op te vangen/begeleiden of vrijwilligerswerk te doen

4. DOELGROEPEN

Wie?	Rol/invloed
Raadsleden	Besluitvorming toetsingskader en evt. bestemmingsplanwijziging. Vertegenwoordigers van de inwoners
College B&W	Besluitvorming beoogde & definitieve locatie Onderhandeling met het COA over een bestuursovereenkomst
Direct omwonenden beoogde locatie (ongeveer straal van 500 meter)	Ervaren direct en dagelijks de gevolgen van de komst van een azc. Mogelijk angst/wantrouwen (bijv. veiligheid, overlast etc.) en daardoor weerstand. Ook het meest betrokken in positieve

	zin (bijv. gesprekspartner nadat asielzoekers er wonen en/of ondersteunend actief als vrijwilliger)
Inwoners gemeentebreed	Kunnen invloed hebben op sentiment (versterken/verzwakken). Mogelijk initiëren van activiteiten, bijv. vrijwilligerswerk
COA	Samenwerkingspartner, opzet en exploitatie van opvanglocatie
Lokale ondernemers	Mogelijk negatief sentiment (bijv. krantenbericht diefstal), veiligheid belangrijk thema
Maatschappelijke organisaties (verenigingen, welzijn, geloofsgemeenschappen)	Potentiële nieuwe leden met komst azc, kunnen mogelijk iets bieden aan nieuwkomers
Belangenorganisaties (wijkcommissie, ondernemersvereniging, Plaatselijk Belang)	Spreekbuis richting eigen achterban, vertegenwoordiging van buurten en belangengroepen
Zorg- en onderwijsinstellingen	Mogelijk meer druk op organisatie door komst nieuwkomers
Vluchtelingenwerk	Begeleidt nieuwkomers bij integratie, financiële zaken etc.
Politie/wijkagent	Verantwoordelijk voor veiligheid. Kunnen goed beeld schetsen van wel/niet te verwachten veiligheidsissues
BOA's	Medeverantwoordelijk voor veiligheid
Media (lokaal en regionaal)	Spreekbuis richting inwoners. Bepalen sentiment voor een belangrijk deel
Veiligheidsregio Twente	Verantwoordelijk voor regionale opvang/spreiding asielzoekers
Provincie Overijssel	Verantwoordelijk voor provinciale spreiding asielzoekers in de provincie (wil voor 1 juli '23 weten welke concrete plannen gemeenten hebben voor opvangmogelijkheden)
Interne medewerkers (bijv. burgerzaken, handhaving, vergunningen, grondzaken etc.)	Krijgen vragen vanuit inwoners of zijn inhoudelijk betrokken. Belang om goed aangehaakt te zijn

5. COMMUNICATIESTRATEGIE

Hieronder beschrijven we welke strategische keuzes we maken in onze communicatie en volgens welke uitgangspunten we gaan communiceren. We richten ons hierbij op de fase tot en met de bekendmaking van de locatie.

WE GAAN IN GESPREK MET DIRECT BELANGHEBBENDEN

Direct belanghebbenden zijn de groepen mensen die direct te maken krijgen met (de gevolgen van) de locatiekeuze van het azc. Denk aan:

- Omwonenden
- Scholen in de buurt
- Verenigingen
- Plaatselijke ondernemers

- Wijkraad, buurtvereniging, plaatselijk belang etc.

Zodra we communiceren over een beoogde locatie, zorgen we ervoor dat alle direct belanghebbenden hierover persoonlijk geïnformeerd worden voordat we breed communiceren richting alle inwoners en media. Omdat deze groep de directe gevolgen ervaart van de komst van maximaal 200 nieuwkomers in de gemeente, is het netjes en zorgvuldig om hen als eerst te informeren over de beoogde locatie.

We gaan met deze groepen verder dan alleen informeren. We raadplegen deze groepen op hun ideeën, wensen en/of zorgen met betrekking tot de beoogde locatie voor een azc. En wat zij nodig hebben om prettig te kunnen blijven wonen nabij de locatie. Gemeente Hellendoorn is bereid om in alles wat redelijkerwijs geregeld kan worden (denk aan aanleg van paden, extra toezicht, prullenbakken etc.) te voorzien. Om ervoor te zorgen dat we tegemoetkomen aan de wensen van omwonenden/direct belanghebbenden om prettig te kunnen blijven wonen. Daarbij scheppen we ook duidelijke verwachtingen: waarover kunnen zij meepraten en waarover niet? Wat ligt er al vast en wat nog niet?

We zoeken daarom met bovenstaande groepen actief het gesprek op. Dat doen we in een serie kleinschalige informatiebijeenkomsten. Daarbij geven we een korte plenaire toelichting, waarna we ruimte bieden voor gesprek en vragen. We werken op basis van aanmelding om regie te houden op de groepsgrootte en het risico te verkleinen dat mensen die geen direct belanghebbende zijn ook op de bijeenkomsten afkomen. We clusteren de groepen met een soortgelijk belang of een soortgelijk thema dat voor hen belangrijk is. Partners als politie, COA of Vluchtelingenwerk zijn hierbij ook uitgenodigd, zodat zij vanuit hun rol ook toelichting kunnen geven en vragen kunnen beantwoorden. We houden deze bijeenkomsten om input op te halen om uiteindelijk te kunnen toetsen of het college een inhoudelijk goed afgewogen besluit neemt over de definitieve locatie van een azc. Daarnaast zorgen kleinschalige bijeenkomsten ervoor dat er voldoende ruimte is om het gesprek aan te gaan en te luisteren naar de emoties en zorgen die er zijn. Hoewel de bijeenkomsten op uitnodiging zijn, hebben ze wel een open karakter. Pers is daarom welkom. Het kan daarbij wel handig zijn om van tevoren met pers (bijv. Tubantia) in gesprek te gaan, om te bespreken dat we het belangrijk vinden dat mensen de ruimte voelen om zich te uiten en niet zomaar in beeld gebracht worden.

Omwonenden & wijkraad/buurtvereniging/plaatselijk belang

Omwonenden ervaren als naaste burens van een (waarschijnlijk) toekomstig azc de directe gevolgen hiervan. Voor hen zijn thema's als veiligheid en overlast erg belangrijk. Maar ze zullen wellicht ook een bijdrage willen leveren om de asielzoekers te verwelkomen of te helpen. Bij deze groep zullen we ook goed moeten laten zien hoe we tot de beoogde locatiekeuze zijn gekomen (waarom hier en niet ergens anders?). We organiseren kleinschalige informatiebijeenkomsten voor omwonenden, waarin we ze informeren over de plannen en in gesprek gaan over de volgende vragen:

- Wat zijn voor u belangrijke thema's met betrekking tot de komst van het azc? Denk hierbij bijvoorbeeld aan thema's als veiligheid, verkeersontsluiting, beperken van zicht op de locatie etc.
- Wat hebben jullie nodig om prettig te kunnen blijven wonen? (binnen de invloedssfeer van gemeente Hellendoorn en naar redelijkheid)
- Heeft u ideeën over de functie van het azc in de plaatselijke samenleving en het faciliteren van ontmoetingen tussen nieuwkomers en inwoners van de gemeente?

Andere direct belanghebbenden

We organiseren naast bewonersbijeenkomsten ook kleinschalige informatiebijeenkomsten voor andere direct belanghebbenden: ondernemers, scholen, zorg- en welzijnsorganisaties, verenigingen en kerkgemeenschappen. Zij zullen waarschijnlijk vragen hebben over (verkeers)veiligheid (“kunnen kinderen nog wel veilig naar school fietsen?”, “ik ben bang voor een toename van winkeldiefstallen, hoe gaat de gemeente daar toezicht op houden?” etcetera). Maar deze partijen hebben ook een maatschappelijke rol en kunnen wellicht ook wat betekenen bij het bieden van dagbesteding aan de asielzoekers (zoals bij een sportvereniging) of het bieden van hulp in allerlei vormen. In de kleinschalige inloopbijeenkomsten voor deze groep staan de volgende participatievragen centraal:

- Wat zijn voor u belangrijke thema's bij de komst van het azc?
- Wat hebben jullie nodig om prettig te kunnen blijven sporten/ondernemen...? (binnen de invloedssfeer van gemeente Hellendoorn en naar redelijkheid)
- Wat kunt u betekenen in het faciliteren van ontmoetingen tussen nieuwkomers en inwoners van de gemeente?

We halen uit de bijeenkomsten veel input op. Het is daarom belangrijk om voorafgaand aan de bijeenkomsten duidelijk te maken wat er met die input gebeurt en op basis waarvan het college uiteindelijk een definitief locatiebesluit maakt.

WE INFORMEREN BREED

Voor bekendmaking beoogde locatie

Vanuit de gemeente Hellendoorn ligt er een verantwoordelijkheid om inwoners zorgvuldig te informeren en mee te nemen in het proces dat doorlopen wordt om de asielopgave te realiseren. We kiezen ervoor om transparant te zijn en proactief te informeren over de processtappen die we nemen. Voor en na elke besluitvormingsstap tot aan het nemen van een besluit over de beoogde locatie voor het azc communiceren we proactief richting inwoners van onze gemeente.

Rondom bekendmaking beoogde locatie

Daarnaast zorgen we er in onze informatievoorziening rondom een beoogde en definitieve locatie voor dat we zorgvuldig en uitgebreid informeren over bijvoorbeeld: waarom deze locatie? Hoe ziet een azc eruit? Is er inspraak mogelijk? Hoe zit het met de veiligheid of eventuele overlast? En waar kan ik terecht met vragen? Dat doen we door middel van gemeentebrede kanalen, zoals website en huis-aan-huispagina.

We vinden het belangrijk om benaderbaar te zijn voor vragen en kiezen zoveel mogelijk voor persoonlijk contact. We organiseren daarom – nadat de bijeenkomsten met direct belanghebbenden zijn geweest – een informatiemarkt voor inwoners van de hele gemeente. De insteek is een inloopbijeenkomst (dus geen plenair gedeelte), waarbij we op thema werken (bijvoorbeeld veiligheid, vrijwilligerswerk, beheer/inrichting locatie). Zo kunnen mensen zelf hun informatie halen en vragen stellen over de beoogde locatie voor een azc. We halen hier geen specifieke input op, zoals we dat met direct belanghebbenden wel doen.

ACTIEVE ROL EN ZICHTBAARHEID VOOR HET COLLEGE

Het college van de gemeente Hellendoorn neemt het besluit over de beoogde en definitieve locatiekeuze voor het azc. We geven het college – met de burgemeester als afgevaardigde – daarom een actieve rol in gesprekken met direct belanghebbenden, zoals hierboven beschreven. Zodat de burgemeester direct aanspreekbaar is en kan ophalen wat er leeft. En daarmee – samen met het college – een weloverwogen keuze kan maken voor een definitieve locatie. We delen deze communicatiestrategie daarom ook met het bestuurlijk overleg nieuwkomers, want het is belangrijk dat zij zich als eindbeslissers over de locatiekeuze ook kunnen vinden in de te volgen communicatielijnen.

WE KIEZEN ZO VEEL MOGELIJK VOOR PERSOONLIJK CONTACT

De komst van een azc roept per definitie veel vragen en zorgen op in de omgeving. We zetten daarom zo veel mogelijk in op persoonlijk contact:

- We zorgen dat binnenkomende vragen snel en persoonlijk door iemand worden afgehandeld (per mail of telefonisch);
- We kiezen daarom ook niet voor grote, plenaire bijeenkomsten, maar voor bijeenkomsten in kleinere groepen (direct belanghebbenden) en inloopbijeenkomsten (brede publiek) om gericht in gesprek te kunnen gaan en iedereen aan het woord te laten komen.

WE LUISTEREN NAAR WAT ER SPEELT

We kiezen er bewust voor om eerst met een beoogde locatie naar buiten te gaan, en nog niet direct met een definitieve locatie voor een azc. En niet gelijk met een definitief besluit. In de tussenliggende periode tussen deze twee besluiten in zoeken we actief de verbinding met direct belanghebbenden om te luisteren naar wat er speelt en wat zij aan het college willen meegeven bij het maken van de definitieve keuze. We zijn empathisch en tonen begrip voor de gevoelens en zorgen uit de omgeving. We laten zien dat we hun standpunten begrijpen en serieus nemen. Daarnaast is het ook voor de gemeente geen makkelijke beslissing om tot een locatiekeuze te komen. De gemeente mag hierin ook best de dilemma's schetsen die we tegenkomen. We voorkomen dat we in de overtuigende stand gaan en mensen overtuigen met feiten of informatie. Bij veel weerstand of emotie kiezen we daarom voor een persoonlijk gesprek (zie hierboven).

WE STREVEN NAAR COMMUNICEREN IN DE JUISTE VOLGORDE

We streven ernaar om in de juiste volgorde te communiceren. Zodat omwonenden geen nieuws uit de krant hoeven te halen, maar dit als eerst van de gemeente zelf horen. Echter, dit is niet helemaal te beïnvloeden met de snelheid van whatsappgroepen en sociale media. Voor je het weet staat een brief aan een omwonende openbaar op Facebook. In onze planning zoeken we naar de balans tussen (1) mensen de gelegenheid geven om de boodschap tot zich te nemen en (2) proactief alle stakeholders, zoals omwonenden, pers en gemeenteraad, te benaderen. Een goede communicatieplanning is daarom erg belangrijk.

WE COMMUNICEREN OP TIJD

We zorgen ervoor dat belanghebbenden op tijd van informatie worden voorzien. We kondigen bijeenkomsten op tijd aan en zorgen ervoor dat mensen op tijd weten op welke manier en wanneer zij inspraak kunnen uitoefenen (indien van toepassing). Dit draagt bij aan een zorgvuldig communicatieproces.

WE COMMUNICEREN PROACTIEF & VOLLEDIG

We kunnen op dit moment al voorzien dat inwoners vragen of zorgen hebben over specifieke thema's. Bijvoorbeeld veiligheid, overlast, druk op zorg/onderwijs, wie zijn de nieuwkomers? Daarom zorgen we er voor dat we waar mogelijk deze vragen al beantwoorden als we voor het eerst naar buiten treden met de beoogde locatie. Zo voorzien we iedereen van volledige informatie. Met alleen informeren bereik je niet dat alle zorgen worden weggenomen (hier zit wellicht ook een stuk vooroordelen t.o.v. nieuwkomers of hier is een uitgebreider gesprek voor nodig), maar daarmee laten we wel zien dat we weten dat deze zorgen en vragen leven en hier al over hebben nagedacht of een antwoord op hebben. We zetten hierbij verschillende kanalen in die elkaar aanvullen, denk aan: website, (nieuws)brief en pers.

WE GEVEN EEN HANDELINGSPERSPECTIEF

We laten ook zien wat mensen zelf kunnen doen. Bijvoorbeeld welke inbreng zij kunnen leveren, of zij formeel inspraak kunnen uitoefenen en waar zij terecht kunnen met hun vragen. Maar ook in positieve zin: wat kunnen zij zelf bijdragen? Want het stimuleren van interactie en sociale cohesie tussen omwonenden en nieuwkomers is zeker ook een belangrijk thema.

ALS DE VEILIGHEID IN HET GEDING KOMT, HANDELEN WE DIRECT

Thema's als de komst van een azc kunnen zorgen voor hoogoplopende emoties. En ook voor situaties die escaleren. Zodra de veiligheid van ambtenaren, bestuurders, samenwerkingspartners etc. in het geding komt, handelen we daar direct op. Veiligheid staat namelijk voorop. En daarmee trekken we zelf ook een grens als gemeente. Voorafgaand aan het organiseren van bewonersbijeenkomsten nemen we dit thema mee in ons draaiboek.

WE BETREKKEN COA IN ONZE COMMUNICATIEACTIVITEITEN

Het COA is een belangrijke partner in onze asielopgave. Zij zijn de uiteindelijke exploitant van het azc en staan aan de lat voor alles wat er binnen de muren van het azc gebeurt. Ook in het voortraject zijn zij al een belangrijke partner, omdat zij richting inwoners een goed beeld kunnen schetsen van het reilen en zeilen binnen een azc en de impact hiervan op de omgeving. We betrekken het COA daarom proactief in onze communicatieactiviteiten en stemmen met elkaar af als zij ook een actieve rol hebben in communicatie (bijv. tijdens een bijeenkomst).

6. COMMUNICATIEMIDDELEN

We zetten de volgende communicatiemiddelen in:

- Website gemeente Hellendoorn. Hierop is alle informatie over de beoogde (en later definitieve) locatie, asielzoekers, de rol van gemeente en andere partijen, planning etc. terug te vinden;
- Mailadres opvang@hellendoorn.nl als centraal punt waar mensen vragen kunnen stellen (we maken van tevoren afspraken over wie vragen beantwoordt);
- Persberichten/nieuwsberichten op website Hellendoorn en proactief richting pers;
- Evt. persgesprek met bijv. Tubantia of rtv Oost, om proactief meer informatie te geven over de beoogde locatie;
- Social media gemeente Hellendoorn, aanvullend op nieuws- of persberichten die we versturen;

- Bewonersbrief/nieuwsbrief om omwonenden te informeren over de beoogde en later definitieve locatie van het azc;
- Persoonlijk gesprek met direct aanwonenden van perceel om de beoogde locatie bekend te maken;
- Infographic/praatplaat waar de beoogde locatie met belangrijkste uitgangspunten/argumenten op terug te vinden zijn;
- Procesplanning in beeld gebracht, zodat duidelijk te zien is welke stap we nemen en welke stappen we nog gaan nemen;
- Kleinschalige informatiebijeenkomsten met omwonenden en andere direct belanghebbenden (scholen, verenigingen, ondernemers, zorg- en welzijnsorganisaties, kerkgemeenschappen).

7. KERNSBOODSCHAP

Er is een groot tekort aan opvangplekken voor asielzoekers, terwijl de instroom van asielzoekers in Nederland blijft toenemen. Gemeenten staan voor de opgave om opvangplekken te zoeken en beschikbaar te stellen voor deze groep. Gemeente Hellendoorn vindt het belangrijk om hierin haar maatschappelijke verantwoordelijkheid te nemen en als gastvrije gemeente asielzoekers op te vangen. De 14 Twentse gemeenten hebben samen afspraken gemaakt over de aantallen asielzoekers die opgevangen moeten worden. Gemeente Hellendoorn heeft de opgave om 123 asielzoekers op te vangen. De gemeenteraad heeft bepaald aan welke criteria een opvanglocatie moet voldoen. Daarbij is gekozen voor 1 locatie (asielzoekerscentrum) voor maximaal 200 asielzoekers, passend bij de schaal van de gemeente Hellendoorn. Op dit moment onderzoekt het college welke locaties in aanmerking komen als plek voor een azc. Het is hierbij belangrijk dat er voldoende draagkracht is in de omgeving: dat wil zeggen dat de grootte van de opvang in verhouding is met het aantal inwoners in de omgeving. Op basis van dit onderzoek stelt het college een locatie voor die het meest geschikt is. Daarna volgt een belangrijke stap: afstemming met de omwonenden en andere belanghebbenden. Het college gaat in gesprek om op te halen wat voor deze groepen belangrijk is bij de komst van een azc op deze plek. Op basis van die gesprekken neemt het college naar verwachting voor de zomer een definitief besluit over de locatie waar het azc komt.

8. COMMUNICATIEKALENDER

Hieronder vind je een communicatiekalender op hoofdlijnen. We maken deze kalender verder concreet zodra we zicht hebben op een voorgenomen locatie.

Wat?	Doelgroep?
Themasessie waarin college tot een beoogde locatie komt	
Collegebesluit over beoogde locatie	
Informeren omwonenden over beoogde locatie en bijeenkomsten	Direct omwonenden straal ongeveer 500 meter (precieze straal bepalen na bekendmaking beoogde locatie)
Informeren verenigingen, scholen, maatschappelijke organisaties, kerkgemeenschappen over beoogde locatie en bijeenkomsten	Verenigingen, scholen, ondernemers, maatschappelijke organisaties, kerkgemeenschappen

Raad informeren via raadsinformatiebrief	Gemeenteraad
COA informeren beoogde locatie	COA
Persgesprek/persbericht over beoogde locatie	Pers
Informeren collega's over beoogde locatie	Collega's Hellendoorn
Informeren partners over beoogde locatie	Partners (zorg, Vluchtelingenwerk, politie etc.)
Kleinschalige inloopbijeenkomsten met omwonenden en direct belanghebbenden.	Direct belanghebbenden & partners: COA, politie/BOA's, Vluchtelingenwerk etc.
Collegebesluit beoogde locatie openbaar via besluitenlijst	
Brede inloopbijeenkomst op thema (evt. verspreid over 2 avonden)	Inwoners gemeente in brede zin
Collegebesluit definitieve locatie azc	
Informeren omwonenden & direct belanghebbenden over definitieve locatie	Omwonenden en direct belanghebbenden (scholen, verenigingen, ondernemers etc.)
Raad informeren via raadsinformatiebrief	Gemeenteraad
COA informeren	COA
Persbericht definitieve locatiekeuze	Pers
Informeren partners (zorg, onderwijs, Vluchtelingenwerk, politie etc.) over definitieve locatie	Partners (zorg, Vluchtelingenwerk, politie etc.)
Collegebesluit definitieve locatie openbaar via besluitenlijst	
Landelijke Open azc dag: gelegenheid om vanuit Hellendoorn op bezoek te gaan bij een ander azc samen met inwoners/betrokkenen, samen met vertegenwoordiging van college	Alle betrokkenen

9. ORGANISATIE VAN DE COMMUNICATIE

5.1.2e 5.1.2e is als communicatieadviseur betrokken op dit thema. Er is (nog) geen intern projectteam. Zij is in de lead op communicatie en stemt af met 5.1.2e 5.1.2e (projectleider) en 5.1.2e 5.1.2e (coördinator communicatie/woordvoerder burgemeester). 5.1.2e blijft adviseur van dhr. Eijbersen en aanspreekpunt voor bestuurlijke zaken & woordvoering (achtervang bij afwezigheid van 5.1.2e is 5.1.2e 5.1.2e).

Daarnaast stemmen we regelmatig af met de communicatieadviseur van het COA en trekken we waar nodig samen op.

BIJLAGE 1 COMMUNICATIESTRATEGIE UITLEKKEN POTENTIËLE LOCATIE

Tussen 16 mei (vaststelling toetsingskader raad) en 20 juni (themasessie beoogde locatie) zoekt gemeente Hellendoorn naar geschikte locaties voor een azc die passen binnen het vastgestelde toetsingskader. Dat betekent dat we al met mensen spreken en polsen wat de mogelijkheden zijn. Mogelijk lekt hier al een potentiële beoogde locatie uit, met onrust in de buurt als gevolg. In dit plannetje beschrijven we hoe we daarmee communicatief omgaan.

Scenario's

Er zijn in dit geval grofweg 2 scenario's denkbaar tussen nu en 27 juni:

1. Grondeigenaar/ondernemer maakt bekend dat hij/zij is gepolst (of zelf de gemeente heeft benaderd) om medewerking te verlenen aan komst azc;
2. In de buurt gaan geruchten dat er een azc komt en dit blijkt uiteindelijk ook de beoogde locatie te zijn.

Communicatielij

- In beide scenario's: proces schetsen. We hebben een toetsingskader en zijn nu op zoek naar geschikte locaties die hier binnen passen. Er is op dit moment nog geen locatie op het oog, naar verwachting komt het college eind juni met een beoogde locatie. Daarover gaan ze in gesprek met omwonenden en andere belanghebbenden, zoals scholen en verenigingen. En pas daarna volgt een definitief besluit
- Als grondeigenaar/ondernemer zelf bekend maakt dat hij in gesprek is met gemeente: proces schetsen. We zijn in gesprek met verschillende grondeigenaren, maar kunnen hier inhoudelijk nog niets over zeggen omdat de gesprekken nog lopen. Bovendien is het uiteindelijk aan het college om een beoogde locatie aan te wijzen en informeren we daarna omwonenden als eerst
- We gaan inhoudelijk verder dus niet in op of een bepaalde locatie het wel of niet wordt. Enerzijds omdat dit besluit aan het college is. Anderzijds om te voorkomen dat we continu locaties voorgelegd krijgen met de vraag om te ontkrachten of bevestigen dat hier een azc komt. Bovendien willen we eerst omwonenden informeren als het zover is
- Als de locatie die gelekt is uiteindelijk ook de beoogde locatie blijkt te zijn: dan in communicatie rondom besluit beoogde locatie erkennen dat we hebben gezien/gehoord dat er al geruchten rondgingen, maar dat we het belangrijk vonden om een zorgvuldig proces te doorlopen en daarom eerst het collegebesluit hebben afgewacht en daarna als eerste omwonenden te informeren

BIJLAGE 2 OMGAAN MET POLARISATIE

De komst van een azc roept per definitie emoties op. Dat kan hoog oplopen en leiden tot polarisatie in de omgeving met sterke tegenstanders en/of voorstanders. Of tot zorgen die zo sterk geuit worden dat alle nuance verdwenen is. Hoe gaan we daarmee om? Een aantal uitgangspunten:

LUISTEREN

Het is belangrijk om te zorgen dat we luisteren naar mensen die hoog in hun emotie zitten. Want met argumenten of informatie overtuig of verander je ze niet. Het is geen wedstrijd in wie er gelijk heeft. Er zit altijd een zorg of vraag achter de emotie. Vraag dus door naar de vraag achter de vraag. Zoek naar het bindende vraagstuk of verlangen van “het midden”.

AGREE TO DISAGREE

Kom je er helemaal niet uit? Kom dan overeen dat je het niet eens bent.

WEES OPRECHT EN HEB RESPECT

Stel oprecht vragen. Niet moralistisch, maar mild, duidelijk en met empathie. Wees respectvol en laat iemand uitpraten. Het is ook prima om je eigen dilemma's of worstelingen te benoemen.

PERSOONLIJK

Heeft iemand een individuele zorg? Bijvoorbeeld vanuit zijn privésfeer? Dan kan het niet comfortabel voelen om daar op een bijeenkomst over te praten. Spreek af of het wenselijk is om een keer thuis langs te gaan om het hierover te hebben. Dat kan de burgemeester zijn, eventueel ondersteund met een ambtenaar of wijkagent bijvoorbeeld.

GRENS AANGEVEN

Zit iemand heel hoog in zijn emotie (fysiek of verbaal agressief)? Trek dan een grens en geef aan dat we graag in gesprek gaan met deze persoon, maar niet op deze manier en in een rustigere setting. Ga er vooral niet op eenzelfde manier tegenin.

Is er een grotere groep met heftige meningen of standpunten? Vraag door naar wat erachter zit. En geef aan hoe we hiermee omgaan of waar eventueel ruimte zit om aan tegemoet te komen. Bied aan om persoonlijk in gesprek te gaan met mensen als zij daar behoefte aan hebben en geef hier opvolging aan. Voelt het onveilig? Trek een grens en geef aan dat je graag het gesprek wilt voeren, maar niet op deze manier. Plan evt. een apart moment om met (een afvaardiging van) deze mensen in gesprek te gaan. Of laat in het uiterste geval een groep niet toe tot een bijeenkomst als hun enige doel is om onrust te creëren.

WERKAFSPRAKEN

Maak “werkafspraken” met elkaar als je met een groep spreekt. Bijvoorbeeld: Niemand heeft het alleenrecht op de waarheid. En: Samen zijn wij verantwoordelijk voor het creëren van een sfeer waarin iedereen zich kan uitspreken. En: We spreken af openhartig naar elkaar te luisteren.

CHECK-IN

Als de bijeenkomst of situatie het toelaat, maak dan ruimte voor een check-in. Stel de vragen: wie ben je? En hoe zit je erbij vandaag? Zo maak je het persoonlijk en wat kwetsbaarder, laat je de emotie al wat afladen en zet je een eerste stap in begrip naar elkaar als mens.

ONAFHANKELIJK

Loopt de emotie op? Heb je als gemeente niet de juiste positie om er een goed vervolg aan te geven?

Zoek dan een onafhankelijke persoon die dit wel kan. Die vanuit het Stille Midden leiderschap toont. Die geen poolpositie vertegenwoordigd en geen bruggenbouwer wil zijn, maar juist vanuit empathie en verlangen dilemma's kan benoemen en een vervolg kan geven.

Taakstelling huisvesting statushouders gemeente Hellendoorn

	2022	2023	Toelichting
Achterstand voorgaand jaar	24	0	Achterstand = niet geplaatst en niet gehuisvest
Pijplijn vanuit voorgaand jaar	0	10	Pijplijn = wel geplaatst nog niet gehuisvest Geplaatst = gekoppeld door COA aan Hellendoorn en adres in Hellendoorn beschikbaar, maar woning nog niet betrokken
Taakstelling 1 ^e helft van het jaar	21	43	
Taakstelling 2 ^e helft van het jaar	28	56	
Totale jaartaak	49	99	
Totale jaartaak inclusief pijplijn en achterstand	73	109	
Gerealiseerd	85*	40**	

* Waarvan 22 pijplijn (in 3 woningen): 10 tellen voor 2022 en 12 tellen voor 2023

** Realisatie tot en met mei 2023 is 40, prognose 1^e helft 2023 is 46.

Van de 40 t/m mei zijn er 22 geplaatst in de drie woningen uit 2022.

Door Reggewoon zijn sinds 1-1-2023 11 woningen beschikbaar gesteld voor de overige 18 statushouders. Van deze 11 woningen is 1 gezinswoning weer vrijgegeven omdat geen gezin beschikbaar bleek vanuit het COA.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Beschrijving	Pagina('s)
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1 2 3 4 9 19